

RØDE KORS WHISTLEBLOWERPOLITIK

22. februar 2021



1. Politikens formål

Formålet med Røde Kors i Danmarks whistleblowerpolitik er at opstille rammerne for Røde Kors' whistleblowerordning, som udover Røde Kors' sædvanlige rapporteringskanaler kan bruges til indberetning af mistanke om ulovlig og ureglementeret adfærd, der kan få negativ betydning for Røde Kors som organisation.

Røde Kors har etableret en whistleblowerordning, der håndteres af Røde Kors med bistand fra kammeradvokaten.

2. Røde Kors' holdning til whistleblowing og klager

Røde Kors ønsker at forebygge alle former for korruption, svig, seksuelle udnyttelser og magtmisbrug. Hvis du har kendskab til eller mistanke om, at der foregår ulovligheder eller finder ureglementeret adfærd sted i Røde Kors, vil vi meget gerne høre om det. Vi gør vores yderste for at beskytte indberetter og ofrene og stiller derfor en fortrolig whistleblowerportal til rådighed for indberetning af alvorlige forhold. Fundamentet for vores arbejde med whistleblowing og klager generelt er sikkerhed, fortrolighed, respekt og retfærdighed. Hvis vi begår fejl eller er medvirkende til ulovlig adfærd, ønsker vi at høre om det, så vi kan handle på de konkrete tilfælde og lære og forbedre os og dermed forebygge gentagelse af fejl og uønsket adfærd.

3. Hvem kan indberette til whistleblowerordningen?

Whistleblowerordningen kan anvendes af medarbejdere, frivillige, samarbejdspartnere og andre, der deltager i eller bidrager til Røde Kors' aktiviteter. Systemet er fuldt offentligt tilgængeligt på Røde Kors' hjemmeside www.rodekors.dk og kan derfor tilgås af alle.

4. Hvordan indberetter du?

Du indberetter forhold skriftligt via whistleblowerportalen på Røde Kors' hjemmeside.

På indberetningssiden vil du blive bedt om at beskrive, hvad din mistanke eller oplevelse går ud på samt oplyse uddybende forhold, hvis du ønsker det.

Du kan vedhæfte eventuel dokumentation til indberetningen.

5. Hvad kan indberettes til whistleblowerordningen?

Whistleblowerordningen kan benyttes til at indberette alvorlige forhold eller mistanke om alvorlige forhold, du har vedrørende adfærd hos Røde Kors-medarbejdere eller andre, der handler på vegne af Røde Kors. Alvorlige forhold, kan for eksempel være:

- økonomisk kriminalitet som underslæb, bestikkelse, bedrageri og dokumentfalsk
- fysisk vold og seksuel misbrug, overgreb eller krænkelse
- udøvelse af ulovlig diskrimination
- brug af børnearbejde
- overtrædelse af menneskerettigheder
- grov chikane
- uberettiget brug af Røde Kors-midler
- korruption
- anden ulovlig adfærd.

Når du indberetter til whistleblowerordningen, forudsætter det, at du har viden om eller en begrundet mistanke om, at der er begået alvorlige forhold. Det betyder, at der i udgangspunktet ikke kan indberettes om andre forhold til whistleblowerordningen.

Forhold der skal håndteres af lokal ledelse/HR:

Hvis du er **medarbejder eller frivillig**, og dine bekymringer drejer sig om andre forseelser end ovenstående, bør du kontakte din lokale ledelse eller Røde Kors' HR-afdeling, da sådanne forhold som udgangspunkt skal håndteres via de almindelige kommunikationsveje f.eks. til nærmeste leder eller tillidsrepræsentant. Det kan for eksempel være:

- klager over daglige personale- eller medarbejderforhold i form af samarbejdsvanskeligheder, inkompetence, dårlig ledelse eller mobning
- sager vedrørende sygdom, fravær eller fagforeningsforhold
- overtrædelse af Røde Kors' interne regler vedrørende alkohol, narkotika og rygning m.v., medmindre der er risiko for, at en sådan overtrædelse fører til person- eller tingskade.

Whistleblowerordningen kan dog anvendes, hvis den normale kommunikationsvej internt i Røde Kors ikke er mulig.

6. Hvordan håndterer vi indberetningen?

Indberetninger modtages af vores eksterne samarbejdspartner kammeradvokaten. Kammeradvokaten vurderer indledningsvis, om sagen er omfattet af whistleblowerordningen og kvitterer om muligt for modtagelse af sagen til dig som indberetter.

Hvis kammeradvokaten vurderer, at sagen falder indenfor whistleblowerordningen, videregives indberetningen til Røde Kors til yderligere behandling. Vi nedsætter en klagekomité, som inddrager de nødvendige personer til at kunne behandle indberetningen, der altid behandles i fortrolighed.

Hvis resultatet af sagsbehandlingen viser, at der ikke er bevis for, at der har fundet uregelmæssigheder sted, vil de involverede personer blive orienteret om dette.

Hvis sagsbehandlingen viser kritisable forhold, kan der være forskellige reaktionsmuligheder:

- Hvis der er tale om overtrædelse af straffelovningen, vil det blive anmeldt til politiet.
- Vedrører sagen alvorlige fejl og forsømmelser eller alvorlig overtrædelse af Røde Kors' politikker, etiske regelsæt (Code of Conduct) og øvrige retningslinjer begået af en ansat i Røde Kors, kan det medføre ansættelsesretlige reaktioner, f.eks. advarsel eller afskedigelse.
- Vedrører sagen alvorlige fejl og forsømmelser eller alvorlige overtrædelser af Røde Kors'

politikker, etiske regelsæt (Code of Conduct) og øvrige retningslinjer begået af en frivillig i Røde Kors, kan det medføre, at den pågældende ikke længere kan have tilknytning til Røde Kors' aktiviteter.

- Vedrører sagen alvorlige fejl eller forsømmelser begået af en samarbejdspartner, kan det medføre kontraktretlige konsekvenser for samarbejdspartneren.

Du vil blive informeret om, at vi har modtaget din anmeldelse, samt når sagsbehandlingen er afsluttet, medmindre du har valgt at være anonym og ikke har oprettet en sikker postboks. Du bør vide, at du – afhængig af de faktiske forhold og lovmæssige krav – muligvis ikke kan få indsigt i detaljer eller modtage oplysninger om resultatet af den udførte behandling af sagen.

7. Mulighed for at være anonym

Whistleblowerportalen giver dig mulighed for at være anonym, når du indsender en indberetning, idet portalen ikke kræver, at du giver din identitet tilkende. Som indberetter kan du derfor frit vælge, om du vil foretage en indberetning anonymt eller angive dine personlige kontaktoplysninger.

Ved en anonym indberetning vil du have mulighed for at vælge, om du vil stå til rådighed for en eventuel videre sagsbehandling ved at oprette en sikker og anonym postboks.

Det kan være vanskeligt at sagsbehandle indberetninger på baggrund af anonyme henvendelser ligesom Røde Kors er tilbageholdende overfor at benytte anonyme oplysninger som led i en indgribende afgørelse, f.eks. over for en af organisationens ansatte. Det kan indebære, at en indberetning om ulovligheder m.v. må afsluttes, uden det er muligt at komme til bunds i den.

Vælger du at tilkendegive din identitet ved indberetningen, vil Røde Kors i videst muligt omfang holde din identitet fortrolig i forbindelse med en eventuel efterfølgende sagsbehandling af det indberettede forhold. Dine personoplysninger vil således kun blive videregivet til tredjepart, hvis:

- 1) sagsbehandlingen af indberetningen foretages af en ekstern revisor, advokat eller lignende
- 2) sagsbehandlingen af indberetningen resulterer i en politiundersøgelse eller en retssag
- 3) lovgivningen i øvrigt kræver det
- 4) du giver udtrykkeligt samtykke.

Som det fremgår, modtages din indberetning indledningsvis af vores eksterne samarbejdspartner kammeradvokaten, der har adgang til at behandle dine oplysninger på vegne af Røde Kors i overensstemmelse med indgået databehandleraftale.

8. Beskyttelse mod repressalier og lignende

Personer (medarbejdere og frivillige), som indberetter via whistleblowerordningen, er beskyttet mod negative konsekvenser forbundet med en indberetning, herunder reprimander, repressalier, ændring af arbejdsopgaver, ændring af medarbejdersgoder, ændring af rapporteringskrav, ødelæggelse af karrieremuligheder eller omdømme, trusler om at gøre noget af overstående, eller bevidste undladelser, som kan skade indberetteren.

Personer, som bevidst og i ond tro foretager en falsk indberetning mod en anden person, beskyttes ikke af retningslinjerne i whistleblowerordningen. Personer, som i ond tro foretager en indberetning, kan blive gjort til genstand for civilretlige, strafferetlige og administrative sanktioner samt disciplinære sanktioner, herunder ophævelse af ansættelsesforholdet eller eksklusion fra Røde Kors.

9. Hvilke rettigheder har de personer, indberetningen handler om?

Hvis en indberetning vedrører en navngiven person i Røde Kors, vil personen blive underrettet. Personen vil få oplyst, hvad det indberettede forhold vedrører, retsgrundlaget for behandlingen af oplysninger, hvilke personer i Røde Kors, der har kendskab til indberetningen samt øvrige oplysninger, som skal gives i medfør af persondatareglerne.

I tilfælde af, at der eksisterer en betydelig risiko for, at underretningen vil bringe behandlingen af det indberettede forhold eller muligheden for at fremskaffe den nødvendige dokumentation i fare, vil underretningen dog kunne udskydes, indtil risikoen ikke længere eksisterer, i overensstemmelse med persondatareglerne.

I tilfælde af, at oplysningerne ikke er korrekte, eller hvis indberetningen er åbenbart grundløs, slettes oplysningerne straks. Hvis der på baggrund af de indsamlede oplysninger gennemføres en ansættelsesretlig sanktion over for den ansatte, eller der i øvrigt foreligger grunde til, at det er sagligt og nødvendigt fortsat at opbevare oplysninger om den ansatte, vil oplysningerne blive opbevaret i den pågældendes personalemappe.

10. Opbevaring og sletning af personoplysninger

Personoplysninger, der behandles i forbindelse med indberetninger og i henhold til denne politik, opbevares så længe, det er nødvendigt af hensyn til sagsbehandlingen af det indberettede forhold og det videre forløb.

11. Intern kontrol og rapportering

Røde Kors' chefjurist tilser, at der løbende foretages en kontrol af, om whistleblowerpolitikken overholdes.

Hovedbestyrelsen modtager, som minimum en gang om året eller oftere efter behov, en anonymiseret oversigt over registrerede indberetninger i løbet af året fordelt på antal og type med henblik på, at vi som organisation lærer, forebygger og forbedrer os.