Røde Kors er altid til stede. I Danmark skaber vi fællesskaber og støtter samfundets sårbare til et bedre liv. Vi er en del af dit lokalsamfund, uanset hvor du bor. Med din hjælp kan vi altid være til stede, når der er brug for os.

AKTIVITETSLEDERHÅNDBOG

FRIVILLIGT ARBEJDE MED ASYLANSØGERE

AKTIVITETSLEDERHÅNDBOG

FRIVILLIGT ARBEJDE MED ASYLANSØGERE

Udgivet af:
Røde Kors
Blegdamsvej 27
2100 København Ø
www.rodekors.dk

©2018 Røde Kors

Forfatter: Christel Voldby Winther
Støttet af: Socialstyrelsen

Forsidefoto: Mathilde Bech
Design: By Judith APS
Tryk: KLS Pureprint A/S

INDHOLD

Forord 7

Indledning 9

Røde Kors og asylarbejdet 10
Røde Kors – 7 principper 11
Hvem har brug for hjælp – Røde Kors-Vurderingen 12
Den psykosociale tilgang 14

Rammer for frivillighed 16
Sådan ser vi på frivillighed 17
Sådan arbejder vi med frivillighed 18
Det tilbyder vi 19
Inden du går i gang som frivillig 20

Aktivitetsleder i Røde Kors Asyl 22
Samarbejde med Frivillighedskoordinatoren 23
Samarbejde med frivillige 23
Samvær med asylansøgere 25
Asylansøgere som praktikanter og frivillige 25
Beboere som frivillige 27
Samarbejde med ansatte og kontaktpersoner 28
Interview: Mumtaz er aktivitetsleder og tidligere asylansøger 30

Eftersøgning af slægtninge 32
Hjælp med at kontakte Eftersøgningstjenesten 34

Ledelse af frivillige 36
Ledelsesværdierne 37
De 5 ledelsesgreb 38
1. Sætte mål og handle 38
2. Anerkende 38
3. Arbejde situationsbestemt 39
4. Kommunikere 39
5. Samarbejde (internt og eksternt) 39
Interview: Et eksempel på gensidigt udbytte i samarbejdet 40
Rekruttering 42
Frivilliges profil og kompetencer 42
Introduktion til Røde Kors og aktiviteten 44
Modtagelse 44
Registrering af frivillige & indhentning af børneattest 45
Håndtering af persondata 45
Fotosamtykke 46
Se fremad 46
Interview: Finn er aktivitetsleder i sprogcaféen 47

Kompetenceudvikling 48
Kurser og temadage 48
Introduktion til Røde Kors 49
Beskyttelse af børn 49
Aktivitetslederkursus 50
Medmenneskelighed I Praksis (MIP) 50
Frivilligt arbejde med traumatiserede flygtninge 51
Årsmøde for sociale aktiviteter 51

Økonomi 52
§18-midler fra kommunen 53

Skab synlighed i lokalområdet 54
Beboernes egne historier 55
Historie: Folk skal forstå mit liv som flygtning 56
Konkrete ideer til løbende synlighed 58

Udbredelse af Røde Kors' værdigrundlag og fortalerrollen 60
En særlig platform 61

Presse og ekstern kommunikation 62
Den gode historie 62
Sådan kontakter du journalisten 63
Fortællingsbanken 63

Mit Røde Kors 64
Hvad kan jeg på mitrødekors.dk 65
Adgang og hjælp til mitrødekors.dk 67
Skabeloner og Trykmaskinen 68

Henvisning og litteratur 71

FORORD

Hvert år søger børn, unge, voksne, familier og ældre om asyl i Danmark. Mange asylansøgere ved ikke, om de får asyl eller afslag, og ventetiden er ofte belastende.

Som aktivitetsleder på asylområdet gør du en stor forskel for asylansøgere. Du er med til at sikre, at asylansøgere får en meningsfuld hverdag, hvor de kan bidrage med og styrke deres medbragte ressourcer. Vi ved, at vores frivillige møder asylansøgerne i øjenhøjde, hvor de får lov til at være det, de først og fremmest er – mennesker med humor, håb og handlekraft.

Vi arbejder for at styrke asylansøgeres ressourcer og bevare deres værdighed under opholdet på et asylcenter. For enten skal asylansøgerne hjem og genopbygge et ødelagt land, hvis deres asylansøgning afvises – eller også skal de etablere en tilværelse på ny i Danmark. Uanset udfaldet kan dit bidrag som medmenneske have stor betydning for deres fremtid.

Anders Ladekarl
Generalsekretær for Røde Kors

TAK

fordi du har valgt at være aktivitetsleder!

INDLEDNING

Denne håndbog er lavet til alle aktivitetsledere i asylaktiviteter i Røde Kors.

Din rolle som aktivitetsleder er central for den frivillige indsats på asylområdet i Danmark. Du er med til at sikre, at frivillige er velorienterede, finder sig godt til rette, og at I sammen skaber gode frivilligaktiviteter med asylansøgere, som bidrager til deres trivsel, værdighed og meningsfulde hverdag.

Som ny aktivitetsleder kan spørgsmålene være mange. Hvad er mit ansvar og mine opgaver? Hvordan udvikler vi aktiviteten? Hvem skal jeg samarbejde med?

Denne håndbog giver svar på de spørgsmål, som man typisk stiller sig selv som ny aktivitetsleder. Den giver en introduktion til de vigtigste dele af aktivitetslederrollen og til de opgaver, der venter dig. Håndbogen kan bruges som en grundig introduktion. Senere kan du bruge den som et opslagsværk, da det er her, vi har samlet de vigtigste informationer, som du kan få brug for i dit frivillige arbejde.

Du bliver en del af et netværk – både på tværs af landet og lokalt på Røde Kors' asylcentre, hvor frivillige aktivitetsledere mødes. Du og dine aktiviteter kan med fordel blive en del af Røde Kors' arbejde i lokalafdelingerne i nærheden af det asylcenter, du arbejder på.

Som ny aktivitetsleder forventes du at deltage i et aktivitetslederkursus, som du kan tilmelde dig på Røde Kors' digitale fællesskab, mitrødekors.dk. Her vil du også få rig mulighed for at kommunikere og dele erfaringer med andre frivillige, som har påtaget sig en ledelsesopgave.

På mitrødekors.dk holder alle frivillige sig orienteret og modtager tilbud om kurser, nyheder, redskaber og artikler, der er relevante for den frivillige indsats. På mitrødekors.dk er der også en gruppe for aktivitetsledere i aktiviteter med asylansøgere, så I kan sparre med hinanden og udvikle nye ideer sammen.

Håndbogen er udarbejdet på baggrund af erfaringer og praksis fra asylaktiviteter. Desuden er den baseret på Røde Kors´ strategi for asylarbejdet og for Røde Kors' sociale indsats i Danmark. Den er skabt i dialog med frivillige aktivitetsledere og opdateres løbende. Hvis du har kommentarer eller forslag til forbedringer, må du endelig melde det til din frivillighedskoordinator.

Vi håber, du vil finde din rolle som aktivitetsleder udfordrende, spændende og meningsfuld.

Røde Kors, oktober 2018

RØDE KORS OG ASYLARBEJDET

Røde Kors arbejder for, at asylansøgere i Danmark har en tryg, meningsfuld og værdig hverdag, mens de venter på en afklaring af deres sag. Vi støtter asylansøgerne i at fastholde og udvikle et perspektiv for fremtiden, uanset om de får opholdstilladelse eller afslag.

På asylcentrene gør Røde Kors personalet en stor indsats for, at beboerne har en struktureret hverdag med daglige gøremål og meningsfulde aktiviteter. Men beboerne har også brug for, at der sker hyggelige ting i deres fritid, hvor de på en uforpligtende måde kan være sammen med andre om fælles interesser. Derfor er frivilliges indsats afgørende for mange.

RØDE KORS
7 PRINCIPPER

Røde Kors arbejder ud fra 7 principper, der gennemsyrer hele organisationen og alt, hvad vi foretager os, både nationalt og internationalt. Det er ud fra de 7 principper, at vi hjælper sårede og nødlidende ude i verden, giver asylansøgere gode og meningsfulde aktiviteter i ventetiden og tager imod flygtninge ude i kommunerne efter, at de har modtaget opholdstilladelse. Vi er med hele vejen – vi er altid til stede.

1 Medmenneskelighed
Røde Kors, der opstod ud fra et ønske om at bringe upartisk hjælp til sårede på slagmarken, forsøger nationalt og internationalt at forhindre og lindre menneskelig lidelse, hvor end den måtte findes. Røde Kors' formål er at beskytte liv og helbred og sikre respekt for mennesket, samt at fremme gensidig forståelse, venskab, samarbejde og varig fred mellem alle folkeslag.

2 Upartiskhed
Røde Kors yder hjælp uden hensyn til nationalitet, race, religion, overbevisning, klasse eller politiske holdninger. Røde Kors stræber efter at mildne menneskers lidelser og handler kun ud fra deres behov og hjælper dem først, der er i størst nød.

3 Neutralitet
For til stadighed at nyde alles tillid må Røde Kors ikke tage parti i fjendtligheder eller på noget tidspunkt engagere sig i uoverensstemmelser af politisk, racemæssig, religiøs eller ideologisk art.

4 Uafhængighed
Røde Kors er uafhængigt. De nationale Røde Kors-selskaber bistår deres regeringer i det humanitære hjælpearbejde og overholder det respektive lands love, men de må altid bevare deres selvstyre, så de er i stand til at handle ud fra Røde Kors' principper.

5 Frivillighed
Røde Kors er en frivillig hjælpeorganisation, der i sit arbejde ikke på nogen måde er tilskyndet af økonomisk fordel.

6 Enhed
Der kan kun være et Røde Kors selskab i hvert land. Selskabet skal være åbent for alle og kunne udføre sit humanitære arbejde i hele landet.

7 Almengyldighed
Røde Kors er en verdensomspændende bevægelse, i hvilken de nationale Røde Kors-selskaber har samme status og samme ansvar og pligt til at hjælpe hinanden.

HVEM HAR BRUG FOR HJÆLP?

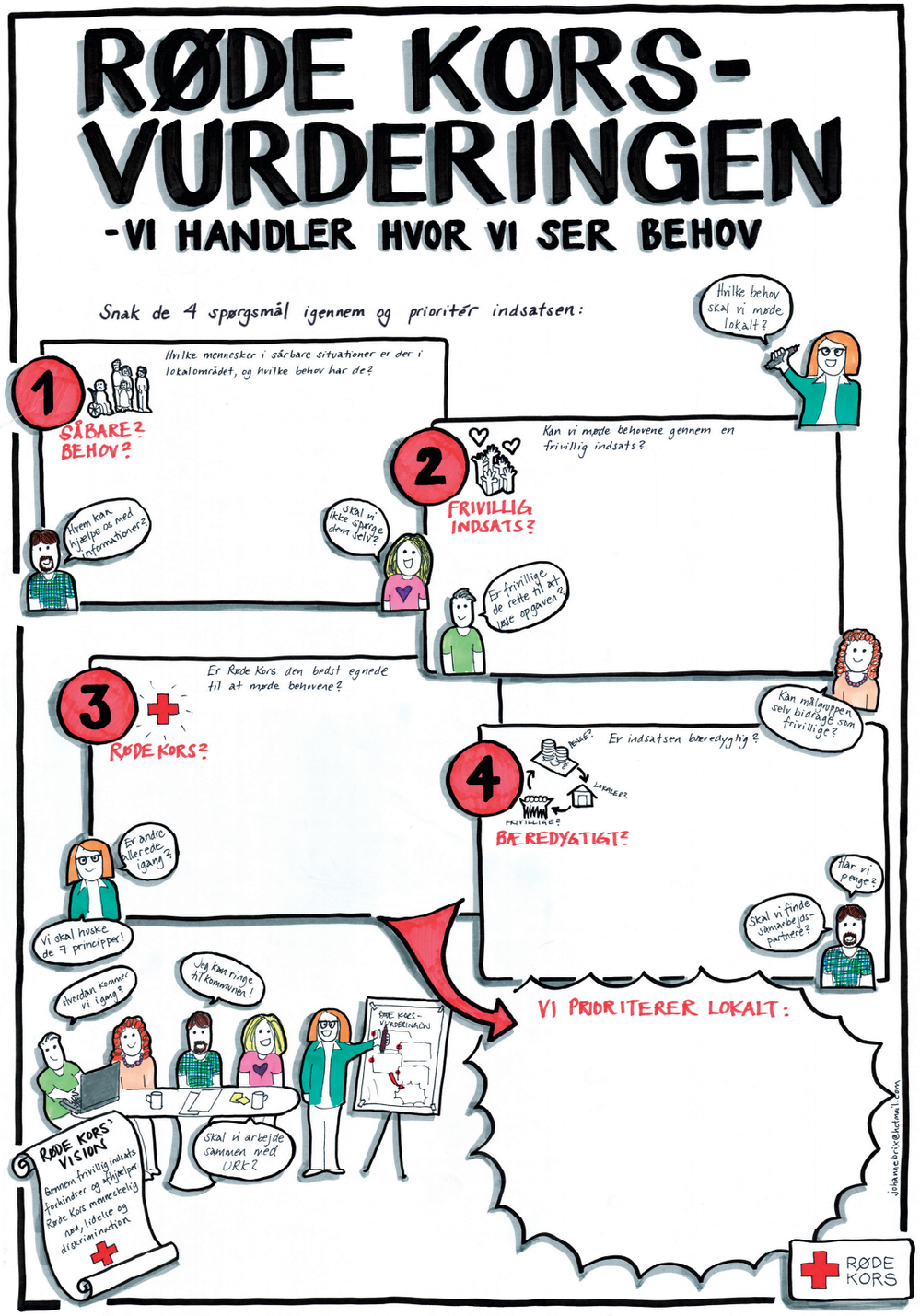
Røde Kors handler, hvor vi ser behov. Gennem den frivillige indsats gør vi en medmenneskelig forskel ud fra lokale behov og det enkelte menneskes livssituation.

Vi bruger Røde Kors-Vurderingen som redskab til at identificere dem, der har brug for vores aktiviteter og til at skabe dialog med målgruppen. Når du overvejer at starte nye aktiviteter, anbefaler vi at bruge Vurderingen til at skabe overblik over målgruppens reelle behov og andre eventuelle aktører i lokalområdet. Vi sikrer relevansen af den frivillige aktivitet ved at arbejde ud fra Vurderingens fire fokusområder.

Røde Kors-Vurderingen

1. Hvilke sårbare mennesker er der i lokalområdet, og hvilke behov har de?
2. Kan vi møde behovene gennem en frivillig indsats?
3. Er Røde Kors den bedst egnede til at møde behovene?
4. Er indsatsen bæredygtig?

Find også Røde Kors-Vurderingen på mitrødekors.dk under Dokumenter.



DEN PSYKOSOCIALE TILGANG

Røde Kors arbejder med den psykosociale tilgang til socialt arbejde – både internationalt og nationalt. Tilgangen bygger på et helhedsorienteret syn på mennesker, hvor der både tages højde for, hvordan psykologiske og sociale aspekter påvirker det enkelte menneskes håndtering af konflikter og kriser.

Den psykosociale tilgang er udviklet på baggrund af forskningsbaseret viden og har vist sig yderst effektiv i arbejdet med at styrke modstandsdygtigheden hos mennesker i sårbare situationer. Derfor er den også fundamentet for frivilliges arbejde med asylansøgere.

Psykosocial støtte bygger på fem grundlæggende elementer:

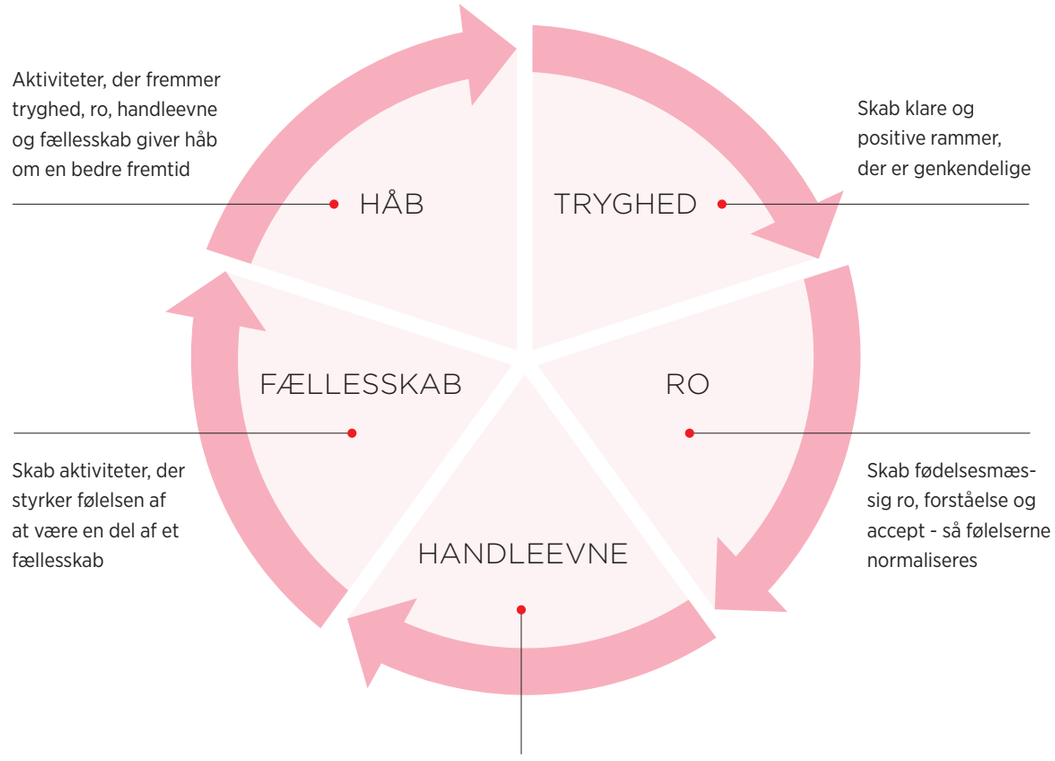
- **At fremme tryghed:** For at skabe fysisk og følelsesmæssig tryghed er det vigtigt at sikre positive og genkendelige rammer. I aktiviteter med asylansøgere kan faste, overskuelige rammer støtte dem i en situation, der ellers er præget af uvished og usikkerhed.

- **At fremme ro:** At støtte op om og skabe følelsesmæssig ro. Det kan f.eks. være vigtigt at hjælpe asylansøgere til at forstå og acceptere deres følelsesmæssige reaktioner. Det kan gøres ved at vise, at følelserne og reaktionerne er helt normale og velkomne i det trygge frivillige fora.

- **At fremme handleevne:** Fokus er her på at støtte op om, at asylansøgere får en tro på, at de selv kan handle på måder, der forbedrer deres svære livssituation. Konkret handlen og små sejre kan være med til at genskabe troen på, at asylansøgerne selv kan skabe forandringer i deres hverdagsliv. Derfor er det også vigtigt at inddrage asylansøgere i udformning og afholdelse af frivilligaktiviteter.

- **At fremme fællesskab og samhørighed:** Følelsen af at være en del af et fællesskab er vigtig. Særligt for asylansøgere, der ofte oplever sig isoleret, fremmedgjorte og ikke-velkomne. Støt op om at skabe aktiviteter, der styrker asylansøgeres følelse af at være en del af et fællesskab – og ikke at være alene.

- **At fremme håb:** At skabe troen på – og håbet om – en bedre fremtid. Tryghed, forudsigelighed, støtte og fællesskab, styrker troen på en bedre fremtid.



Inspireret af Hobfoll 2007

RAMMER FOR FRIVILLIGHED

På Røde Kors' asylområde er der mange aktører og samarbejdspartnere. Derfor er det vigtigt at have klare rammer for spillerummet som frivillig i feltet mellem asylansøgere, asylcentrets ansatte og partnerorganisationer. Derfor har Røde Kors' asylafdeling nedsat specifikke rammer for frivillige, som også uddybes i de efterfølgende afsnit.

SÅDAN SER VI PÅ FRIVILLIGHED

1

Frivillige aktiviteter skabes i samarbejde mellem asylansøgere, ansatte og frivillige og altid med beboernes behov i centrum.

2

Som frivillig bliver du tilknyttet frivillige aktiviteter på asylcentre, hovedkontoret eller landsdækkende indsatser organiseret af Røde Kors eller andre foreninger. Aktiviteterne beskrives og rammesættes i samarbejde med den ansvarlige fagenhed og frivillighedskoordinator.

3

Frivillige handler inden for Røde Kors' 7 principper. Principperne om neutralitet, medmenneskelighed og upartiskhed betyder, at vi er forpligtet til at forsøge at hjælpe alle asylansøgere uanset religion, politisk tilhørsforhold og etnicitet.

4

Frivillige ledes af frivillige.

5

Frivillige og ansatte har forskellige roller og ansvarsområder. Centerets ansatte har fokus på den daglige drift og på beboernes basale trivsel. Frivillige har fokus på venskabeligt samvær og fritidsaktiviteter og fører f.eks. ikke protokol eller overleverer myndighedsbeskeder.

SÅDAN ARBEJDER VI MED FRIVILLIGHED

1 Asylansøgere kan, som en del af deres praktik, arbejde i frivilligdrevne aktiviteter. Ansvar for praktikanter, herunder deres deltagelse i aktiviteten, varetages af ansatte i Røde Kors Asyl.

2 Røde Kors samarbejder med foreninger, sportsklubber og religiøse trossamfund. Den religionsfrihed, som alle i Danmark har, gælder selvfølgelig også for asylansøgere. Men af hensyn til øvrige beboere bør forkyndelse finde sted udenfor centeret eller i beboernes egne rum.

3 Som frivillig kan du ikke være ansat på samme center, som du er frivillig. Hvis du ansættes som vikar på centret, skal der holdes pause fra dit frivillige virke.

4 Frivillige følger centerets rygeregler.

5 Det sker heldigvis sjældent, men alle verbale eller fysiske trusler mod frivillige anmeldes til politiet. Du skal kontakte din aktivitetsleder eller frivillighedskoordinator, hvis du oplever trusler.

DET TILBYDER VI

1 Alle frivillige deltager i et introduktionskursus og et dialogmøde om beskyttelse af børn. Du tilbydes at deltage i netværksmøder, oplæg, kurser, temadage, årsmøder m.m. Du modtager bladet "Mit Røde Kors" fire gange om året og har adgang til mitrødekors.dk, hvor der løbende opdateres med nye kurser og redskaber til dit frivillige arbejde. Du har derudover mulighed for at få din egen Røde Kors e-mail, hvorigennem du kan kontakte frivillige og samarbejdspartnere.

2 Det er vigtigt, at du holder dig velinformeret om, hvad der foregår i centeret via mitrødekors.dk og gennem frivillighedskoordinatoren, regionslederen og kontaktpersonen for den enkelte aktivitet.

3 Du kan som frivillig bære id-kort. Beslutningen om at bære id-kort træffes af regionslederen.

4 Dine udgifter til transport og forplejning i forbindelse med aktiviteter dækkes efter aftale med frivillighedskoordinator eller kontaktperson. Egen transport til og fra centeret dækkes ikke.

5 Du er forsikret, hvis du er organiseret via Røde Kors. Der er ikke mulighed for at forsikre frivillige organiseret i andre foreninger. Du skal derfor rette spørgsmål om forsikring til den forening, du er organiseret i.

6 Der er mulighed for at låne biler til frivillige aktiviteter, hvis de er ledige. Booking af biler sker gennem kontakt til frivillighedskoordinatoren eller en ansat kontaktperson.

7 Du har adgang til psykologbistand, hvis du får brug for det i forbindelse med dit frivillige virke. Du kontakter frivilligheds-koordinatoren for at benytte tilbuddet.

8 Når du stopper, har du mulighed for at få en udtalelse eller anbefaling, hvis du har været aktiv i ½ år eller mere. Dette kan ske i samarbejde med den frivillige aktivitetsleder.

INDEN DU GÅR I GANG SOM FRIVILLIG

1 Du skal være fyldt 18 år. Frivillige under 18 år kan være frivillige i gruppeaktiviteter organiseret af ungdomsorganisationer.

2 Du skal underskrive en frivilligaftale. Aftalen kan variere alt efter, hvordan du som frivillig er organiseret. Frivilligaftalen indeholder altid accept af at handle efter Røde Kors-principperne.

3 Du har tavsheds- og underretningspligt.

4 Du skriver under på, at vi indhenter en børneattest, når du udfylder frivilligaftalen. Du kan begynde din frivillige indsats, så snart vi har modtaget den.

5 Du kan som frivillig udtale dig som frivillig i Røde Kors, men du kan ikke udtale dig på vegne af Røde Kors.

6 Du *kan* vælge at tage dine børn med i frivillige aktiviteter. Beslutningen om, hvorvidt børn kan deltage i frivilligdrevne aktiviteter træffes af regions- eller centerleder. Det er dig som forælder, der har ansvaret for dine børn.

Foto: Thomas Sjørup

AKTIVITETSLEDER I RØDE KORS ASYL

Frivillighed i Røde Kors asylafdeling skal forstås som et fælles ansvar og et velfungerende samarbejde mellem frivillige, beboere og ansatte. I det følgende kan du læse om samarbejdet med de forskellige aktører.

SAMARBEJDE MED FRIVILLIGHEDS-KOORDINATOREN

Frivillighedskoordinatoren på det center, hvor du er frivillig, kan hjælpe dig ift. dine opgaver som aktivitetsleder. Frivillighedskoordinatoren sørger for, at aktiviteten koordineres i forhold til andre frivilligaktiviteter, ansatte og beboernes hverdag.

Frivillighedskoordinatoren koordinerer de frivillige aktiviteter og har derfor det overordnede ansvar for, at aktiviteterne på asylcentret kører godt. Det er således også frivillighedskoordinatoren, du kan sparre med i forhold til at sikre gode rammer for de frivillige og den aktivitet du leder.
Det er aktivitetsledernes opgave - i samarbejde med frivillighedskoordinatoren - at understøtte det interne samarbejde og at skabe muligheder og erfaringsudveksling mellem de enkelte aktiviteter.

SAMARBEJDE MED FRIVILLIGE

Det er en god idé at være to aktivitetsledere i aktiviteten, så I kan sparre med og supplere hinanden. Erfaringerne viser, at det er en god idé at have en klar aftale om arbejdsopgaver og rollefordeling fra start, hvis I vælger at være mere end én aktivitetsleder.

Aktivitetslederne organiserer og udfører aktiviteten sammen med frivilliggruppen. Det er en rigtig god idé at være flere om ansvaret og uddelegere opgaverne i frivilliggruppen. I løfter mere i flok.

Det er godt at skabe medansvar og en klar retning. Derfor er det en god ide at minde frivilliggruppen om formålet og visionen for aktiviteten løbende. En klar forventningsafstemning mellem aktivitetsledere og frivillige er et vigtigt udgangspunkt for at sikre realistiske krav, trivsel i opgaven og mulighed for udvikling af den enkelte frivillige ift.

ressourcer og interesser. Forventningsafstemning giver også mulighed for at italesætte den frivilliges ansvar på konkrete områder, f.eks. at man overholder aftaler eller melder afbud i tide. Vær ikke bange for at stille krav til frivillige, og forklar gerne, hvor vigtigt det er med engagement og struktur – særligt for at sikre trygge rammer for asylansøgerne.
Som aktivitetsleder sørger du for at lave vagtplan for aktiviteten, hvis det er relevant, og sikrer, at aktiviteten gennemføres.

De frivillige i gruppen skal melde til dig, hvis de ikke kan komme. Hvis aktiviteten må aflyses, kontakter du frivillighedskoordinatoren eller kontaktpersonen for den frivillige aktivitet, så vi sikrer, at beboerne ikke går forgæves.
Som aktivitetsleder er det dit ansvar at orientere frivilliggruppen løbende om nye rammer og tiltag på centret, som kan have betydning for aktiviteten. Frivillighedskoordinatoren og kontaktpersonen sørger for at holde dig underrettet, ligesom du orienteres løbende via mitrødekors.dk og selv kan holde dig ajour her.

Det er også dit ansvar at orientere løbende om aktiviteten - både internt; til frivillighedskoordinatoren og kontaktpersonen, og eksternt; om informationsmøder og eventuelle behov for donationer til aktiviteten. Det er også vigtigt, at du er med til at kommunikere om de gode historier fra aktiviteten med frivillige og asylansøgere, så du byder ind med viden til det større Røde Kors fællesskab, f.eks. via mitrødekors.dk.

Foto: Peter Sørensen

SAMVÆR MED ASYLANSØGERE

Som frivillig har du en anden og mere personlig relation med asylansøgere, der adskiller sig fra den relation, som ansatte har. Den personlige relation mellem frivillige og asylansøgere er tit afgørende for asylansøgerens mulighed for oplevelsen af ligeværd, at glemme den usikre livssituation for en stund og få et godt grin. Røde Kors ønsker at værne om den relation, og det betyder, at frivillige ikke kan være ansat på samme center, hvor de udfører deres frivillige virke. Hvis man som frivillig ansættes som vikar, skal der holdes pause fra det frivillige virke.

Som frivillig er du ikke omfattet af personalets rygeregler og alkoholpolitik. Det betyder bl.a., at det er tilladt at ryge som frivillig. Frivillige følger beboernes rygeregler, mens frivillige på børnecentre følger de voksnes rygeregler.

Det sker heldigvis sjældent, men alle verbale eller fysiske trusler mod frivillige anmeldes til politiet. Det er dit ansvar at informere frivillighedskoordinatoren, hvis der finder vold eller trusler sted mod en frivillig, som personalet ikke har kendskab til.

ASYLANSØGERE SOM PRAKTIKANTER OG FRIVILLIGE

Alle beboere over 17 år er forpligtet til at deltage i det, der hedder "nødvendige opgaver" på centret. Det vil sige, at de har pligt til at deltage i praktiske opgaver på asylcenteret såsom at holde deres værelse og fællesområder rene.

Asylansøgere deltager på et obligatorisk asylansøgerkursus, når de kommer på asylcentret. Herefter indgår de en kontrakt med centret om deres mulighed for undervisning og aktivering. Der er lovpligtig undervisning og aktivering fra 15 til 37 timer om ugen, afhængig af beboerens alder, helbredstilstand og sag.
Som del af aktiveringen kan beboerne komme i praktik eller blive frivillige i de frivillige aktiviteter på og udenfor centret. Hvis beboeren bliver frivillig i en aktivitet, indgår denne på lige fod med andre – selvom de måske kan få brug for mere hjælp og støtte til at begå sig i den danske frivillighedskultur, der er mere engagerende, deltagende og forpligtende end mange andre frivilligkulturer.

Hvis der er tale om praktik for en asylansøger, er det ansatte i Røde Kors, der har ansvar for beboerens deltagelse i aktiviteten. Det er det interne Røde Kors jobcenter, der formidler praktikkerne. Beboerne kan være i enten intern eller ekstern praktik. Den interne praktik foregår på asylcentret, hvor beboeren kan være praktikant i f.eks. rengøring, admini–stration, sundhed, skole, som elektriker, syerske, i cafeen, i legestuen eller i andre funktioner.

Foto: Thomas Sjørup

Ved en ekstern praktik udarbejder Røde Kors' jobcenter en aftale med det lokale erhvervsliv om at have en praktikant fra asylcentret. Der kan f.eks. være tale om en praktik i den lokale Brugs, ved den lokale smed eller svineavler, i et gartneri eller et maskinværksted. Gældende for alle praktikker er, at der tages udgangspunkt i den enkeltes erfaringer og kompetencer.

Det er op til dig, sammen med frivillighedskoordinatoren, at vurdere om det kunne være en idé at have en eller flere beboere i praktik i en frivilligaktivitet. Det kan betyde alverden for beboerne at få mulighed for at bruge deres uddannelse og de ressourcer, som de er kommet med, mens de venter på svar i deres asylsag. Det har også afgørende betydning for deres videre færd – uanset om de skal til at finde fodfæste i Danmark og har brug for en udtalelse eller kompetencer til deres CV, eller om de skal vende tilbage til deres hjemland og genopbygge en tilværelse der.

Hvis I laver en aftale om at have en eller flere praktikanter i den frivillige aktivitet, laves der en aftale mellem asylcenterets jobcenter, dig som aktivitetsleder og praktikanten. I aftalen beskrives, hvor mange gange praktikanten skal komme, i hvilke tidsrum samt hvad praktikken går ud på. Jobcentret vil løbende følge op på, at praktikanten når deres mål og udvikler sig i sin praktik.

Det er de frivilliges opgave at tage godt imod praktikanterne og sætte dem ind i, hvad der er brug for hjælp til i den pågældende aktivitet. Det er ikke de frivilliges opgave at føre protokol eller have ansvar for, om praktikanterne møder op til aktiviteten. Dette påhviler udelukkende de ansatte i Røde Kors. Der vil dog være behov for en løbende dialog mellem de frivillige og de Røde Kors ansatte i forhold til, om praktikken forløber godt for begge parter, eller om der er behov for ændringer. Den løbende kontakt kan foregå på mange forskellige måder – det aftales individuelt med praktikanten og de frivillige, hvad der giver bedst mening.

BEBOERE SOM FRIVILLIGE

I mange frivilligaktiviteter deltager beboerne som frivillige på lige fod med de andre frivillige i aktiviteten. Det er et afgørende meningsfuldt fællesskab for beboerne at være en del af en frivilliggruppe, hvor de mødes som ligeværdige og bidrager med deres ressourcer og kompetencer. Det frivillige fællesskab giver også god anledning til at introducere beboerne for frivilligt arbejde og tale med dem om, hvad det vil sige at være frivillig. Der er naturligvis forskel på, hvilken grad af frivillighed den enkelte beboer har overskud til, og hvor stabile de er i deres fremmøde. Men beboernes deltagelse er ønskelig og vigtig for at styrke deres oplevelse af ansvarlighed og handleevne.

Hvis beboerne vil være frivillige i en frivilligaktivitet, skal de udfylde Røde Kors' frivilligaftale, hvorved de får adgang til det samme frivillige fællesskab som andre frivillige. Således kan de også deltage på Røde Kors forskellige kursustilbud, temadage og arrangementer. Det er en god idé at opmuntre frivillige beboere til at opbygge deres kompetencer og tilegne sig nye gennem Røde Kors' tilbud til frivillige. På den måde står de bedre, hvis de får ophold og skal søge job i Danmark, eller hvis de skal tilbage og genetablere en ny tilværelse i deres hjemland.

SAMARBEJDE MED ANSATTE OG KONTAKTPERSONER

Som aktivitetsleder har du ansvar for at samarbejde med det relevante personale på asylcentret.
I nogle aktiviteter har man et tæt samarbejde med fagpersonalet og i andre aktiviteter i mindre grad. Hvis der er en kontaktperson, er det en vigtig samarbejdspartner for de frivillige aktiviteter. Kontaktpersonen er en ansat på centret, som du kan sparre med om aktiviteten, og som kan hjælpe dig med praktiske ting. Det kan eksempelvis være en pædagog, der er kontaktperson til børneaktiviteter. Kontaktpersonen har et godt kendskab til målgruppen for aktiviteten. Kontaktpersonen kan f.eks. hjælpe med praktiske udfordringer, informere asylansøgerne om aktiviteten og motivere til deltagelse eller hjælpe til med materialer.

I sprogcaféen er det typisk én af lærerne, der er kontaktperson for de frivillige. I cykelværkstedet eller asyloutlettet er kontaktpersonen typisk en praktisk medarbejder, mens det i legestuen kan være sundhedsplejersken, der er kontaktperson. Din frivillighedskoordinator på centeret hjælper med at få kontakt til den rette kontaktperson.

Frivillige har mulighed for at få kontakt med personalet på det enkelte center. På centre, hvor der ikke er døgndækket med bemanding, har frivillige altid mulighed for at komme i kontakt med den pågældende rådighedsvagt. Hvis du er i tvivl om, hvordan de frivillige i aktiviteten får kontakt med personalet, så spørg frivillighedskoordinatoren. Det kan være vigtig viden.

Foto: Thomas Sjørup

INTERVIEW:

Mumtaz er aktivitetsleder og tidligere asylansøger

Mumtaz Benjamin Azimi vil hjælpe børn alene på flugt, fordi han på egen krop har mærket, hvor svært livet kan være, når man vokser op på et asylcenter.
Mumtaz Benjamin Azimi er aktivitetsleder på Røde Kors modtagecenter for børn og unge, der er flygtet alene. Her startede han selv sin tilværelse i Danmark, da han kom fra Afghanistan som uledsaget mindreårig for otte år siden.

> ”Jeg er vokset op i et asylcenter, og jeg var i en rigtig dårlig situation, da jeg kom til Danmark. Det er derfor jeg gerne vil gøre noget for de børn og unge, som lige er ankommet og har det svært,” **fortæller Mumtaz.**

Mumtaz startede som frivillig, fordi han blev spurgt. Det kom helt naturligt, da han sammen med sine venner kom til Åbent Hus for at gense det center, hvor han boede de første 11 måneder af sit danske liv.

> ”Vi fik snakket sammen om muligheden for at blive frivillig, og så kom jeg i gang”, **siger Mumtaz.**

Leder i cykelværksted

I dag leder Mumtaz cykelværkstedet og en lille gruppe frivillige, som hjælper med at sætte brugte cykler i stand og gøre dem lovlige, så unge asylansøgere kan lære at cykle. Og det er noget Mumtaz har god forstand på, som han forklarer:

> ”Jeg fik min første cykel på centeret for mange år siden, og jeg kørte skoven rundt mange gange på den tid. Senere kom jeg i praktik hos Cykelmesteren, og i dag arbejder jeg fuld tid i en cykelsmed”

Mumtaz havde egentlig ikke planer om at være aktivitetsleder. Det blev bare sådan, fordi han var den første, og fordi han kunne fikse cyklerne. Nu hvor han er blevet aktivitetsleder, vil han også gerne tage et kursus i Røde Kors, når han får lidt tid til overs efter voksenuddannelse og arbejde.

Foto: Lisbeth Eckhardt-Hansen

Rollemodel

Mumtaz er et rigtig godt forbillede for de nyankomne asylansøgere, som både kan lære at sætte cykler i stand, lære at cykle, at overholde færdselsloven og vigtigst af alt; få en ide om, hvordan man kommer i gang med livet i det danske samfund – også mens man er i asylfasen.

EFTERSØGNING AF SLÆGTNINGE

Asylansøgere kan have mistet kontakten til deres nærmeste familie eller andre slægtninge. Derfor er det vigtigt for alle frivillige på asylområdet at kende til Eftersøgningstjenesten i Røde Kors.

Røde Kors Eftersøgningstjeneste søger efter savnede børn og voksne i hele verden og hjælper med at genetablere kontakten mellem familiemedlemmer. Eftersøgnings-arbejdet udføres i samarbejde med den Internationale Røde Kors Komité og Røde Kors' nationale selskaber i hele verden.

Eftersøgning gennem Røde Kors tager udgangspunkt i, at:

- Familiemedlemmer har ret til at etablere kontakt, men ikke pligt til at gøre det
- En anmodning om eftersøgning skal komme fra eftersøgeren - og den skal være udtryk for ønske om at skabe kontakt med familien
- Den eftersøgte person har ret til at afvise kontakt
- Der lægges vægt på individuel kontakt med eftersøgeren. Det gælder især i forhold til formidling af resultatet af eftersøgningen, som altid kun udleveres til eftersøgeren
- Databeskyttelsesprincipper respekteres. Sagen betragtes som fuldt fortrolig, og data udleveres ikke uden samtykke

HJÆLP MED AT KONTAKTE EFTERSØGNINGSTJENESTEN

Hvis en asylansøger ønsker at eftersøge familiemedlemmer, kan den frivillige hjælpe med kontakten til Eftersøgningstjenesten. Behovet for at eftersøge et familiemedlem opstår ofte tidligt i asylfasen, men overskuddet til at udfylde en eftersøgningsformular kommer nogle gange først senere. Jo før en eftersøgning starter, desto bedre.
Det er ofte en stor hjælp, hvis en frivillig eller en ansat på centeret kan hjælpe en beboer med at igangsætte en eftersøgning. Der er mange spørgsmål og detaljer, der skal gøres rede for, og det er vigtigt at have en støttende person i gennemgangen af detaljerne ved den tabte kontakt.

Det er ofte de frivillige, der har den personlige kontakt med asylansøgere, hvor de erfarer deres tab og savn af slægtninge. I sådanne tilfælde er det godt for asylansøgeren at handle på afsavnet ved at starte en eftersøgningssag.
Når en eftersøgning skal sættes i værk udfyldes et eftersøgningsskema, hvor det bl.a. angives, hvem man ønsker at eftersøge. De frivillige kan have en afgørende rolle i forhold til at sikre flest mulige oplysninger, så eftersøgningen udføres så grundigt som muligt. Jo flere detaljer, som asylansøgeren kan oplyse om sine slægtninge i form af tidligere adresse, fysiske eller geografiske kendetegn eller erhverv i familien, desto større mulighed er der for at finde slægtninge. Røde Kors tilbyder hjælp til at udfylde skemaet. Der kan bookes tid hos Eftersøgningstjenesten, og ved behov sørger Røde Kors for, at der er en tolk tilstede.

Nye redskaber

Internationalt Røde Kors har udviklet nye redskaber, der hjælper eftersøgningen, bl.a. Trace the Face. Det er et unikt online-redskab for personer, som har mistet kontakten til et eller flere familiemedlemmer. På Trace the Face hjemmesiden kan de, som leder efter familiemedlemmer via Røde Kors, få uploadet et billede af dem selv. Det eneste som bliver offentliggjort, er dette billede og familierelationen til den person, der eftersøges. Det er nemt og sikkert at bruge Trace the Face. Røde Kors publicerer personens foto og alle andre personlige oplysninger bliver ikke offentliggjort. Mange af de positive udfald, hvor kontakten mellem slægtninge genetableres, sker netop gennem Trace the Face.

En frivillig fortæller, hvordan hun hjalp en asylansøger

> "Den dreng på 17, som jeg er forældremyndighedsindehaver for, blev for nylig genforenet med sin storebror. De blev skilt fra hinanden for tre år siden under flugten fra Afghanistan til Europa. Det var meget bevægende at overvære genforeningen - og så overvældende for begge brødre, at den ene af dem besvimede. Nu tindrer begges øjne. De har hinanden, og det er lige nu det bedste i verden."
>
> **Ida Gustafsen, frivillig forældremyndighedsindehaver.**

Kontaktoplysninger til Røde Kors Eftersøgningstjeneste

Vil du vide mere om at starte en eftersøgning eller rekvirere et eftersøgningsskema, så kontakt Eftersøgningstjenesten på mailadressen **tracing@rodekors.dk** eller på telefon **3525 9200**. Her kan du få yderligere oplysninger og hjælp til at sætte en eftersøgning i gang.

Du kan læse mere om Eftersøgning via Røde Kors på **https://www.rodekors.dk/vores-arbejde/eftersøgningstjeneste**

Du kan se fotos og læse mere om Trace the Face på: **www.tracetheface.org**

LEDELSE AF FRIVILLIGE

Frivillige i Røde Kors ledes af frivillige. Derfor er god frivilligledelse central for de frivilliges relation med asylansøgerne i de frivillige aktiviteter. Til at guide os i rollen som aktivitetsleder har vi vores 7 Røde Kors principper, 3 ledelsesværdier og 5 ledelsesgreb. Ledelsesværdierne og ledelsesgrebene vil blive gennemgået i dette kapitel.

LEDELSESVÆRDIERNE

Værdibaseret ledelse er afsættet for al ledelse i Røde Kors i Danmark.

Vores tre ledelsesværdier er:

- Vi handler, hvor vi ser behovene
- Vi er fortalere for sårbare
- Vi har fællesskabet som udgangspunkt

Ledelsesværdierne er et ideal for den måde, som vi arbejder og er sammen på. Sammen med de 7 principper giver de retning og hjælper os til at træffe beslutninger, der gavner vores fælles vision og mål. Styrken ved værdierne er, at de på en gang er enkle og overordnede. De guider os både i forhold til strategiske beslutninger og i dagligdags dilemmaer.

Det er en god idé, at I, i aktiviteterne eller med andre aktivitetsledere, diskuterer, hvad værdierne og principperne betyder for jer og bliver bevidste om, hvordan I bruger dem i praksis.

DE 5 LEDELSESGREB

Den gode ledelse i Røde Kors kendetegnes af 5 ledelsesgreb, der gælder for alle; ledere såvel som frivillige.

Ledelsesgrebene er:

1. Sætte mål og handle
2. Anerkende
3. Arbejde situationsbestemt
4. Kommunikere
5. Samarbejde (internt og eksternt)

1. Sætte mål og handle

Som aktivitetsleder har du fokus på, at Røde Kors skal gøre en forskel for sårbare. Det er derfor, at vi er her. Det er naturligvis frivillighedskoordinatorens ansvar at have de overordnede behov og mål for øje. Men det er en fælles opgave for dig, frivillighedskoordinatoren, frivilliggruppen, en eventuel kontaktperson og beboerne at konkretisere den forskel, som I ønsker, jeres aktivitet skal gøre for asylansøgerne. Her er det en fordel at anvende Røde Kors-Vurderingen, som findes i denne håndbog eller hentes på mitrødekors.dk. Ud fra asylansøgernes behov og ønsker kan I drøfte, hvilke konkrete tiltag i aktiviteten, som I vil lave med asylansøgerne.

2. Anerkende

Det er afgørende, at man som aktivitetsleder anerkender de frivillige og sikrer, at de oplever deres indsats som værdsat og meningsfuld. Anerkendende ledelse handler om at se på det, som virker, og lære af det – selv i opgaver, der ikke går som forventet. Det handler om at være nysgerrig og åben over for nye måder at arbejde på. Når vi anerkender hinanden, bliver det naturligt at give feedback – en forudsætning for, at vi kan blive endnu bedre til det, vi gør. Vi gør alle vores bedste – også i konflikter og situationer, hvor tingene ikke går som planlagt.

3. Arbejde situationsbestemt

Hvad der er god ledelse, afhænger af den kontekst, man er leder i og dem, man leder. Behovene for ledelse varierer. Nogle aktiviteter kræver mange regler og retningslinjer, mens andre aktiviteter formes mere af de frivillige selv (f.eks. i en café eller udflugtsgruppe). Mange projekter og aktiviteter følger en cyklus. Som grundregel kræver opstarten af nye aktiviteter med nye frivillige en del støtte og vejledning fra aktivitetslederen og frivillighedskoordinatoren. Herefter kan aktiviteten nogle gange møde modstand undervejs, såsom manglende motivation, deltagelse eller retning, hvor aktivitetslederen må tage styring, motivere gruppen og samle tropperne. Når aktiviteten kommer igennem denne fase, bliver den typisk mere selvkørende, hvor de frivillige og beoerne oplever succes, udbytte og trivsel.

4. Kommunikere

God information understøtter det "fælles vi" og styrker samarbejde og sammenhængen på asylcenteret. Det er derfor vigtigt, at de frivillige i aktiviteten er godt informeret om, hvad der foregår på asylcenteret. Med god dialog og kommunikation kan man undgå mange misforståelser. Arbejder du med samarbejdspartnere i din aktivitet er det afgørende at kommunikere om beboernes behov, aktivitetens udbytte og partneres konkrete bidrag til udbyttet. Hvis du har kontakt til lokale medier eller kommunikationskanaler, er det dig eller de andre frivillige, der med jeres gode historier, billeder og eksempler kan præge den lokale stemning omkring et center, tilstrømningen af frivillige og beboernes trivsel. Der vil altid blive kommunikeret om asylcentre og asylansøgere – men din historie kan være afgørende for, at der kommer et nuanceret billede af asylansøgerne, og at de kan mødes mere fordomsfrit.

Jeres oplevelser med asylansøgere er også afgørende for de andre mange tusinde frivillige i Røde Kors. Hvis jeres aktivitet deler oplevelser og historier på mitrødekors.dk, hvor Røde Kors' frivillige holder sig opdateret, kan I bidrage til at inkludere asylansøgerne og jeres erfaringer i det større Røde Kors fællesskab.

5. Samarbejde (internt og eksternt)

Som aktivitetsleder er det vigtigt, at du samarbejder både med andre aktivitetsledere og de ansatte på asylcenteret. Samarbejdet med ansatte er med til at sikre, at asylansøgerne oplever en sammenhængende indsats. Samarbejdet med andre aktivitetsledere hjælper jer til at holde fokus og motivation i arbejdet, samtidig med at I kan være de første til at se tendenser og nye behov for aktiviteter blandt asylansøgerne.

Den lokale Røde Kors afdeling kan også spille en afgørende rolle i den frivillige indsats og beboernes trivsel. Afdelingen kan måske hjælpe med frivillige, ressourcer, ekstra tiltag og aktiviteter, samtidig med at beboerne måske kan finde meningsfuldt fællesskab ved at blive frivillige i den lokale Røde Kors afdeling.

Det eksterne samarbejde med andre organisationer er også vigtigt, da det kan skabe gode synergier med flere ressourcer, viden, ekspertise og frivillige. Eksempelvis har DGI afholdt mange spændende kultur og kommunikationskurser omkring centrene, hvorved der er kommet fokus på muligheden for at arbejde med sport, sundhed og ernæring blandt asylansøgere.

Foto: Thomas Sjørup

INTERVIEW:

Et eksempel på gensidigt udbytte i samarbejdet

Hos DIS – Study Abroad bakker hele virksomheden op om det frivillige arbejde med asylansøgere. Det er både de amerikanske studerende og deres lærere, der arbejder frivilligt i Røde Kors.

Gennem de seneste to år har DIS brugt egne kapaciteter til at tage medansvar for at give børn der flygter alene en meningsfyldt hverdag på asylcenteret og nye kompetencer til fremtiden. Programleder Maja Biehl står i spidsen for DIS, Refugee Action, som har involveret både medarbejdere og studerende i projektet.

> ”Det hele startede for alvor, da jeg og mine kolleger så billederne af flygtningebørn, der var skyllet op på stranden og billeder af flygtninge på motorvejen. Vi talte meget om de billeder. Også med de studerende. Og vi fik et stærkt ønske om at hjælpe helt særligt børnene, der er kommet uden deres forældre for at søge beskyttelse”, **fortæller Maja Biehl.**

En mærkbar forskel

I praksis tog det lidt tid at finde ud af, hvordan DIS som virksomhed bedst kunne bruge kræfterne på at hjælpe.

> Vi ville ikke kun give penge til et godt formål. Vi ville give noget af det, vi er bedst til, videre. Og vi ville mærke, at vi gjorde en forskel. Det kan vi i Røde Kors, hvor vi er frivillige. Medarbejderne i DIS er jo vant til at introducere amerikanske studerende til det danske samfund, så det lå lige for at lave et udflugtsprogram for de unge med flygtningebaggrund, hvor de lærer Danmark at kende”, **siger Maja Biehl.**

Win-win

Lærerne og de amerikanske universitetsstuderende bruger også teorier fra faget 'Child Development' som baggrund for at holde nogle gæsteundervisningsdage på asylcentret som del af de studerendes afsluttende examen.

> ”Det er win-win. De unge asylansøgere får en velforberedt aktivitetsdag, hvor der er idræt og bevægelse, leg og engelsk samtale på programmet. Og de amerikanske studerende får en interkulturel forståelse i mødet med de unge asylansøgere, og de får prøvet deres fag af i praksis. Sammen forbereder alle unge sig på deres globale fremtid”, **mener Maja Biehl.**

Seneste skud på stammen i samarbejdet er en egentlig praktikordning, hvor tre amerikanske studerende er i praktik på asylcenterets skole ti torsdage på et semester.

REKRUTTERING

En af aktivitetslederens vigtigste opgaver er at rekruttere nye frivillige, dels fordi frivillige holder op, og dels fordi behovet bliver større og ændrer sig. Målrettet rekruttering handler om at finde de rigtige personer med de rigtige kompetencer til opgaven.

Grundlæggende kan der arbejdes på to måder, når der skal rekrutteres nye frivillige:

- Som aktivitetsleder bliver man klar over, hvilke behov nye frivillige skal kunne imødekomme og søger efter disse kompetencer
- Man søger i eget netværk og i ens netværks netværk

Der findes mange, der ønsker at være frivillige, hvis de bliver opfordret til det. Ved at rekruttere i sit eget netværk får man ofte frivillige med kompetencer, der ligner ens egne. Dette kan være godt i nogle tilfælde, hvis det netop er den profil af frivillige, man står og mangler. Vær dog også opmærksom på at søge efter specifikke kompetencer, der måske skal findes udenfor dit eget netværk. Eksempelvis efterspørger mange asylansøgere at lære tekniske færdigheder, så de kan starte en forretning på sigt enten i deres hjemland eller Danmark. Her kan du f.eks. opsøge frivillige ingeniører og tekniske medarbejdere, der kunne have interesse i at bidrage med deres viden og kunnen.

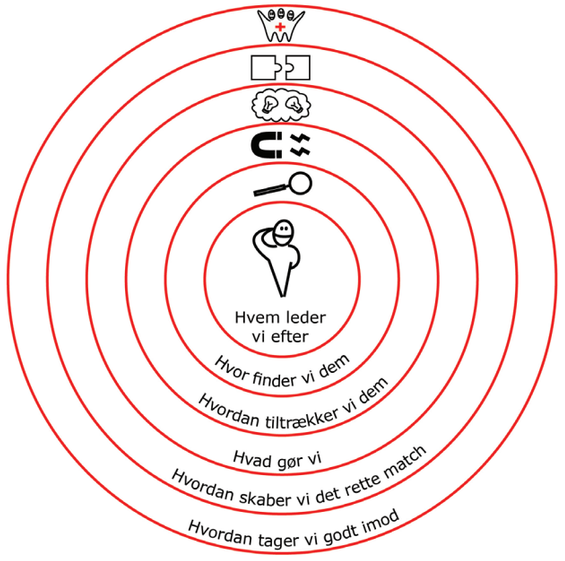
Vi ved fra tidligere undersøgelser blandt frivillige på asylområdet, at den lokale tilstedeværelse har stor værdi. Næsten hver fjerde har hørt om muligheden for at blive frivillig i lokalavisen, mens knap hver fjerde har hørt om muligheden via venner, bekendte eller andre frivillige. Du og de andre frivillige vil ofte være de bedste ambassadører for lige netop jeres frivilligindsats.

Der er andre gode måder at rekruttere nye frivillige på. Du kan læse mere om rekruttering på mitrøde-kors.dk (under Dokumenter ≥ Rekruttering af frivillige). Her finder du også redskabet Rekrutteringsskiven, som hjælper dig til at få et overblik over mulige veje til at rekruttere frivillige.

FRIVILLIGES PROFIL OG KOMPETENCER

Røde Kors' frivillige afspejler det samfund, vi er en del af. Røde Kors byder alle frivillige velkomne uanset køn, nationalitet, etnicitet, religion, politisk holdning, handicap, alder eller seksuel orientering. Det er dog vigtigt, at der er en sammenhæng mellem den frivilliges interesser og kompetencer på den ene side og asylansøgernes behov på den anden side.

Rekuttering af frivillige



Hvem leder vi efter?
- Hvad er opgaverne?
- Hvilke kompetencer mangler vi?
- Erfaringer?

Hvor finder vi dem?
- Er de allerede hos os i Røde Kors?
- Hvor skal vi lede lokalt?
- Uddannelser, arbejdspladser, klubber...

Hvordan tiltrækker vi dem?
- Hvad motiverer dem?
- Hvad kan vi tilbyde dem?
- Hvordan kommunikerer vi med dem?

Hvad gør vi?
- Hvordan bruger vi vores netværk?
- Hvilken rolle kan medier spille?
- Hvordan bruger vi lokale arrangementer?

Hvordan skaber vi det rette match?
- Hvem tager den personlige relation?
- Hvordan afstemmer vi forventninger?
- Hvad er win-win?

Hvordan tager vi godt imod?
- Hvad har den frivillige brug for at vide?
- Hvilken introduktion er der brug for?
- Husk: Røde Kors identiteten...

At være frivillig i en aktivitet for asylansøgere kan være krævende og til tider følelsesmæssigt udfordrende. Det er vigtigt, at man har hjertet på det rette sted. At man er tolerant og har interesse i at møde mennesker med en anden baggrund end ens egen. Det er godt, hvis man kan tale lidt engelsk ligesom andre sprogkundskaber ofte er en fordel. Husk dog, at ikke alle asylansøgere taler andre sprog end deres eget og meget kan klares med smil, grin og fagter. Det er vigtigt, at de frivillige aktiviteter støtter op om det psykosociale perspektiv, så de bidrager med tryghed og en fornemmelse af stabilitet for beboerne på asylcentrene. Derfor ser vi gerne, at frivillige er mødestabile, udviser modenhed og tålmodighed. Det er derfor også en fordel, hvis man kan engagere sig som frivillig i minimum ½ år.

På Røde Kors' asylcentre samarbejder vi med flere forskellige organisationer og foreninger omkring de frivillige aktiviteter for beboerne. Hvis det er en samarbejdsorganisation, der står bag aktiviteten, skal man som frivillig overholde de rammer til frivillige, som samarbejdsorganisationen stiller f.eks. i forhold til alder, medlemskab og kurser.

Man skal være fyldt 18 år for at kunne være frivillig på et asylcenter, men personer under 18 år kan deltage i gruppeaktiviteter organiseret af ungdomsorganisationer. Frivillige repræsentanter skal være fyldt 25 år.

Frivillige kan tage deres børn med i frivilligaktiviteter f.eks. som en del af en familieaktivitet. Det kan være en stor glæde for asylansøgende familier at være sammen med andre familier og blive mindet om familiens enhed, fællesskab og vigtighed. Beslutningen om, hvorvidt børn kan deltage i frivilligdrevne aktiviteter træffes af regions- eller centerleder, og forældrene har altid ansvaret for egne børn, mens de er på asylcenteret. Hvis du tænker, at det kunne være relevant, at der er børn med i den frivillige aktivitet, så tal i første omgang med frivillighedskoordinatoren om mulighederne.

INTRODUKTION TIL RØDE KORS OG AKTIVITETEN

Alle frivillige skal deltage i et informationsmøde afholdt af frivillighedskoordinatoren om frivillige aktiviteter på centret inden de starter i aktiviteten. Her får de den nødvendige introduktion til organisationen, de 7 principper, den psykosociale metode, Røde Kors fællesskabet og aktiviteten. Det er vigtigt, at frivillige kender det grundlag, som Røde Kors driver asylcentre ud fra og oplever at være en del af fællesskabet.

Som aktivitetsleder kan du også deltage i informationsmøderne, hvis du mangler frivillige i din aktivitet. Her kan du fortælle de potentielle nye frivillige om aktiviteten og om dit frivillige arbejde i Røde Kors. Din fortælling kan være meget inspirerende for nye frivillige at høre.

MODTAGELSE

God modtagelse er vigtig. Frivillige skal føle sig velkomne på asylcenteret og se, hvilke muligheder der er. Som aktivitetsleder introducerer du nye frivillige til aktiviteten, så de kan komme godt i gang. Det er vigtigt, at den frivillige får en god introduktion og modtagelse for at bevare motivationen som frivillig. Inviter nye frivillige til en snak og giv ham/hende mulighed for at fortælle om sine ønsker og kompetencer. En klar forventningsafstemning fra begge parter er et godt udgangspunkt for en god start som frivillig i aktiviteten og et godt samarbejde fremadrettet. Husk, at kommunikere tydeligt, hvordan I vil drive aktiviteten.

Gode råd om god modtagelse

- Vær tilgængelig og giv hurtigt svar. Når folk viser interesse for at blive frivillige, skal de ikke vente. Det kan være en hjælp at have et konkret mål, som kunne være, at alle interesserede får svar inden fem dage og er i gang som frivillige i løbet af 14 dage. Vær opmærksom på, at der skal være modtaget en godkendt børneattest før den frivillige kan begynde som frivillig.

- Følg løbende op på, hvordan den frivillige trives med sin frivilligopgave. Når den frivillige har været i gang nogle måneder, er det godt at følge op ift. trivsel, opgave og ansvar. Du kan finde en skabelon til inspiration for samtalen på mitrødekors.dk i mappen Rekruttering af frivillige.

REGISTRERING AF FRIVILLIGE & INDHENTNING AF BØRNEATTEST

Frivillige skal underskrive Røde Kors' frivilligaftale, der indeholder en accept af at handle efter Røde Kors principperne og retningslinjer. Som aktivitetsleder er det dit ansvar, at den frivillige udfylder og underskriver frivilligaftalen. Du skal også sørge for, at de frivillige orienteres om proceduren for indhentelse af børneattest og oplyser sit CPR-nummer. Når frivilligaftalen udfyldes, er det vigtigt, at folderne "Notat om tavshedspligt" samt "Retningslinjer til beskyttelse af børn i Røde Kors" udleveres og forklares til den nye frivillige. Begge dokumenter er at finde på mitrødekors.dk.

Hvis du er aktivitetsleder i en samarbejdsorganisation, såsom Red Barnets Ungdom, URK eller DFUNK, så kontakt din forening, der vil sørge for, at du får den frivilligaftale, der gælder for din frivillige aktivitet.

Frivilligaftale og CPR-oplysninger videregives til frivillighedskoordinatoren, som indhenter børneattest. Når Børneattesten er indhentet, kan den frivillige begynde i aktiviteten.

Frivillighedskoordinatoren registrerer desuden frivillige i Røde Kors i KONTAKT. KONTAKT er en fælles database for registrering af frivillige, som er organiseret i Røde Kors. Det gælder også frivillige organiseret i samarbejdsorganisationer. Dog registreres de som frivillige i egen forening, ikke Røde Kors. Når en ny frivillig i Røde Kors er registreret i KONTAKT, får han/hun tilsendt adgangsoplysninger til at tilmelde sig mitrødekors.dk. De modtager også "Mit Røde Kors" bladet, der informerer om frivillige tilbud og muligheder.

HÅNDTERING AF PERSONDATA

Når I har at gøre med persondata, skal I tænke over, hvad I skal bruge persondata til, hvilke data I har brug for og om I har lov til det. Nogle gange er det lovgivning eller en kontrakt, der giver os lov til at behandle persondata. Andre gange bliver vi nødt til at indhente et samtykke. Tit har vi lov, fordi vi ellers ikke kan ikke løse opgaven. Det kaldes Røde Kors' legitime interesse.
Bemærk at frivillige, der har behov for at sende og modtage personfølsomme data, skal anvende en Røde Kors e-mail. Har du brug for en Røde Kors e-mail, så skriv til helpdesk@rodekors.dk

I Røde Kors behandler vi persondata som beskrevet i Politik for behandling af persondata. Du finder politikken på https://www.rodekors.dk/saadan-behandler-vi-persondata.

FOTOSAMTYKKE

Asylansøgere er i en særlig situation, som der skal tages hensyn til, uanset om de er på centret, på gaden eller på besøg hos danske familier. Nogle kan risikere at blive udsat for repressalier, hvis de genkendes på nettet. I mange tilfælde har asylansøgerne det helt okay med, at der bliver taget billeder. Men der er også nogle, som ikke vil – og de skal have en mulighed for at sige nej.

Vil I gerne tage billeder, skal I altid bede om et samtykke. Er billedet f.eks. til jeres frivilliggruppes lokale Facebook-gruppe, kan I godt nøjes med et mundtligt samtykke. Der skal blot være en anden frivillig, som overhører samtykket og kan bevidne, at det er indhentet. Skal I bruge billedet til en historie i den lokale presse eller på hjemmesiden, skal der altid indhentes et skriftligt samtykke.
Husk, at I skal informere deltagerne om, hvad I skal bruge billederne til, hvem I vil dele dem med, og hvor længe de vil blive gemt.

Det er vigtigt at være opmærksom på, at når I indhenter et samtykke, så skal deltagerne kunne sige nej og stadig have mulighed for at deltage i aktiviteten. Husk I skal gemme samtykke, så længe I har at gøre med deltagernes persondata. Når I indhenter samtykke skal I bruge Røde Kors' samtykkeskabelon, dermed er vi sikre på, at vi overholder reglerne i persondatalovgivningen. Skabelonen findes på mitrødekors.dk under dokumenter.

Der må kun tages billeder af børn, når der på forhånd er skriftligt samtykke fra forældre. Hvis det drejer sig om uledsagede børn og unge, som er alene på flugt, er det barnets repræsentant, der skal give samtykke.
Hvis der er tale om et større socialt arrangement, hvor der tages billeder, så er det en stor hjælp at varsko asylansøgerne om det på forhånd. Formålet med det er, at de få, der ikke vil med på billederne, har en chance for at undgå det. Hvis det er muligt, er det god skik at vise asylansøgerne billederne og evt. give dem et print af billedet eller sende det efterfølgende.

SE FREMAD

Selvom en frivillig trives med opgaverne, kan der ske ting, der gør, at der er behov for justeringer. Den frivillige indsats skal tilpasses den enkeltes livssituation. I nogle perioder kan man yde mere end i andre. Det kan også være, at der bliver identificeret nye behov i aktiviteten. Eller den frivillige simpelthen har lyst til at prøve noget nyt.
I denne fase handler det om at se fremad og give plads til forandring. Lederen må gå kreativt til værks og forsøge at indfri den frivilliges ønsker, samtidig med at aktiviteten på asylcentret sikres og udvikles.
Det er i første omgang aktivitetslederens opgave at være opmærksom på frivilliges behov og tage hånd om dem, som ikke trives – med hjælp fra frivillighedskoordinatoren. Aktivitetslederne skal være i løbende dialog med frivillighedskoordinatoren om trivslen blandt de frivillige. Frivillighedskoordinatoren skal være klar til at støtte aktivitetslederne efter behov og hjælpe med at udtænke, hvordan den frivilliges ønsker og Røde Kors´ behov bedst kan forenes. Måske kan den frivillige blive aktiv i en anden aktivitet eller tildeles en anden rolle?

Det er frivillighedskoordinatorens ansvar at tage hånd om aktivitetslederen, hvis han/hun ikke trives, eller at træde til, hvis de frivillige ikke trives med aktivitetslederen. Frivillighedskoordinatoren kan altid kontaktes for vejledning og assistance til at løse konflikter eller samarbejds- og ledelsesudfordringer.
Uanset hvad grunden er til at en frivillig stopper, er det vigtigt at få sagt farvel og tak på en ordentlig måde.

INTERVIEW:
Finn er aktivitetsleder i sprogcaféen

Finn har været frivillig i sprogcaféen siden 2014. Efter han blev pensioneret, fik han lyst til at lave noget frivilligt arbejde. Han læste lidt om de forskellige organisationer, og valget faldt på Røde Kors, som han synes er en fantastisk organisation.

Finn valgte at blive frivillig på et asylcenter, fordi han elsker at møde og tale med nye mennesker fra andre kulturer. I sprogcaféen kan voksne beboere få hjælp til dansk hver mandag eftermiddag; nogle har lektier med, som de har brug for hjælp til, andre vil bare gerne øve sig i at tale dansk og høre mere om danske forhold. Beboerne vil også gerne selv fortælle om bl.a. familieforhold og hvordan de er kommet hertil.

Snakken går godt:

> "... Og pludselig er der gået to timer",

fortæller Finn, som mærker, at beboerne er meget glade og taknemmelige for aktiviteten.

> "De kommer også ofte med te til os, og inviterer os gerne på besøg hos dem. Det er dejligt for beboerne at opleve, at vi gerne vil dem".

Finn tager også nogle gange beboere fra centeret med på udflugt; på fisketur, til Bazar Vest, til museer o.a., så de kan opleve lidt af Danmark.

De er i alt 6 frivillige i sprogcaféen. Det er vigtigt at være en del af et frivilligt fællesskab, fortæller Finn.

> "Vi har et godt samarbejde og har efterhånden lært hinanden godt at kende. Jeg nyder at være i sprogcaféen, og når jeg kører derfra, er det med en god fornemmelse og med en følelse af at gøre gavn for andre mennesker".

Foto: Thomas Sjørup

KOMPETENCE-UDVIKLING

Frivillige i Røde Kors ledes af frivillige. Derfor er god frivilligledelse central for de frivilliges relation med asylansøgerne i de frivillige aktiviteter. Til at guide os i rollen som aktivitetsleder har vi vores 7 Røde Kors principper, 3 ledelsesværdier og 5 ledelsesgreb. Ledelsesværdierne og ledelsesgrebene vil blive gennemgået i dette kapitel.

KURSER OG TEMADAGE

På mitrødekors.dk under kurser kan du finde information om kurser og temadage mm. Det er også her, du tilmelder dig de kurser, du ønsker at deltage i. Det er vigtigt, at du orienterer og hjælper frivilliggruppen med at undersøge mulighederne for relevante kurser for deres frivillige indsats.

INTRODUKTION TIL RØDE KORS

Alle nye frivillige i Røde Kors opfordres til at få indblik i og viden om organisationen. På mitrødekors.dk kan du tage et online kursus i Introduktion til Røde Kors på ca. 20 min. Onlinekurset, Introduktion til Røde Kors, kan du finde på mitrødekors.dk under Kurser ≥ Online kurser.
Desuden afholdes der løbende centrale "Introduktion til Røde Kors-kurser" rundt om i landet. Du kan finde de næste kurser i hhv. Jylland, på Sjælland og Fyn på mitrødekors.dk under Kurser ≥ Online kurser.

BESKYTTELSE AF BØRN

Røde Kors har et ansvar for at beskytte alle børn i vores aktiviteter mod overgreb. Derfor skal alle frivillige, der har direkte kontakt med børn, læse retningslinjerne for beskyttelse af børn. Frivillige skal også deltage i minimum 2 timers dialogmøde om, hvordan vi tilrettelægger og organiserer vores asylaktiviteter, så vi beskytter og forebygger overgreb mod børn. Frivillighedskoordinatoren afholder dialogmøder, som du og de frivillige skal deltage i.

AKTIVITETSLEDERKURSUS

Kurset er for alle nye ledere i de sociale aktiviteter. På kurset er der flere emner på programmet såsom rekruttering, ledelse af frivillige, konkrete værktøjer og Røde Kors' organisering. Der er også afsat tid til, at du kan fordybe dig i din egen aktivitet og danne netværk på tværs af aktiviteter. Kurset er således både en inspirationskilde og en vigtig platform for din rolle som aktivitetsleder.

MEDMENNESKELIGHED I PRAKSIS (MIP)

Medmenneskelighed i Praksis (MIP) er et kursus for frivillige i sociale aktiviteter. Kurset er baseret på den psykosociale tilgang og består af 5 moduler, som afholdes på selvtilrettelagte dage. Kurset afholdes af erfarne frivillige undervisere.
På kurset får du konkrete og brugbare redskaber til at yde støtte til asylansøgere i den svære situation de står i.

Kursets moduler omhandler bl.a.:

- At arbejde psykosocialt
- Kriser, stress og psykisk førstehjælp
- At tage hånd om sig selv og hinanden
- Nye medborgere (baggrund, flugt, traumer, modtagelse, kulturforståelse, kommunikation etc.)

Du kan tilmelde dig kurset på mitrødekors.dk under Kursus. Du kan også tage kurset online på Kurser ≥ Onlinekursus. Det er godt at opfordre dine frivillige til at deltage i dette kursus, da det giver dem kompetencer og viden til at håndtere samværet med mennesker i en sårbar situation.

FRIVILLIGT ARBEJDE MED TRAUMATISEREDE FLYGTNINGE

Et tema, der er særligt relevant for frivillige, der arbejder med asylansøgere er kurset "Frivilligt arbejde med traumatiserede flygtninge". Her får deltagerne mulighed for at forstå den situation, mange asylansøgere befinder sig i, samtidig med at de får strategier til at håndtere relationen med sårbare mennesker på bedste måde. Du kan tage kurset online på mitrødekors.dk på Kurser ≥ Onlinekursus.

ÅRSMØDE FOR SOCIALE AKTIVITETER

Årsmødet for aktivitetsledere i sociale aktiviteter i Røde Kors er et tilbagevendende årsmøde i efteråret. Her mødes alle aktivitetsledere i Røde Kors på tværs af organisationen for at diskutere relevante problemstillinger. På årsmødet er der også afsat tid til, at du som aktivitetsleder kan sparre med andre aktivitetsledere på asylaktiviteter. Det er vigtigt at prioritere det sociale årsmøde, da det er en måde at få inspiration til dine aktiviteter, samtidig med at du inspirerer andre Røde Kors aktivitetsledere til at forstå asylområdet som en vigtig del af Røde Kors' sociale arbejde.

Du modtager automatisk en invitation til årsmødet og tilmelder dig via mitrødekors.dk.

ØKONOMI

Frivillighedskoordinatoren har et budget til rådighed for frivilligaktiviteter på centret. Sammen med frivillighedskoordinatoren kan I tale om behov og udgifter til den aktivitet, du er aktivitetsleder for. Hvert center har et begrænset antal økonomiske midler, så det er vigtigt at indtænke økonomi til aktiviteter såvel som til sociale sammenkomster med frivillige fra starten.

Er din aktivitet forankret i en Røde Kors lokalafdeling, så tal med lokalafdelingens bestyrelse om mulighederne. Mange lokalafdelinger har en tradition for, at aktivitetsledere deltager på nogle af bestyrelsesmøderne og dér har mulighed for at fortælle om aktiviteten og drøfte dens drift og udviklingsmuligheder med bestyrelsen. Er din aktivitet forankret i en anden forening, så tal med bestyrelsen i foreningen om ønsker og muligheder for økonomisk støtte.

Du kan også undersøge muligheden for at søge lokale fonde, samarbejde med lokale butikker eller lignende. Der er dog vigtigt, at fonds-og puljeansøgninger sker i tæt samarbejde med frivillighedskoordinatoren, så vi sikrer koordinering specielt ift. store fonde, virksomheder m.m. Der er gode erfaringer med at søge fondspenge til konkrete projekter såsom kreative workshops til unge, madlavningsprojekter for familier og sportsinitiativer.

§18-MIDLER FRA KOMMUNEN

Hvis man er frivillig i en frivilligforening, kan man søge §18 midler i kommunen til udvikling og drift af frivilligaktiviteter, der forebygger og afhjælper sociale og sundhedsmæssige problemer. Kontakt din frivillighedskoordinator for at høre, om der er andre, der ansøger midlerne i samme runde, så det ikke skaber konkurrence eller konflikt.

NB: §18 i Lov om social service er den paragraf, der fastslår, at kommunerne skal samarbejde med frivillige sociale organisationer og foreninger og årligt afsætte et beløb til støtte af det frivillige sociale arbejde. Folketinget bevilliger hvert år ekstra bloktilskud til kommunerne som økonomisk kompensation. Du kan læse mere på din egen kommunes hjemmeside om §18-midler og læse, hvornår på året midlerne kan søges. Det varierer fra kommune til kommune.

SKAB SYNLIGHED I LOKALOMRÅDET

Jo mere udbredt det lokale kendskab er til de aktiviteter I laver, og den forskel, indsatsen gør, desto mere opbakning og støtte kan man opnå. Det kræver synlighed i lokale medier såsom blade, lokalaviser, radio, tv, relevante Facebookgrupper. Det kræver også, at man er god til at skabe relationer i sit område til relevante personer, såsom markante skikkelser, opinionsledere, lokale journalister og andre, der styrer, hvilken viden der kommer videre til forskellige foreninger og folk. Måske har du allerede disse personer i dit netværk, men er ikke vant til at tænke dem som kommunikationskanaler.

Fundraising, rekruttering, fortalerarbejde, sponsorater, samarbejde – jo mere (aner)kendt Røde Kors er i lokalområdet, jo lettere er det at få opmærksomhed, støtte og hverve frivillige, når man har brug for det. Når du arbejder strategisk med løbende at være synlig i lokalområdet, er det som at sætte penge i banken. Villigheden blandt danskere til at støtte op om den frivillige indsats er stor, men folk skal kende til den indsats der foregår, og den forskel den gør.

Frivillighedskoordinatorerne på asylcentrene har et medansvar for at synliggøre Røde Kors´ arbejde på asylområdet i Danmark, men behøver ikke at være udførende. Opgaven kan f.eks. varetages af én eller flere frivillige og beboere med interesse eller kompetencer inden for markedsføring, kommunikation eller PR. Det er også vigtigt at inddrage de frivillige, der har et godt netværk i lokalområdet. I det hele taget er det ofte de frivillige eller beboerne selv, der er de bedste til at dele de gode historier og skabe synlighed. De frivillige er dem, der bedst kan kommunikere betydningen og udbyttet af det arbejde, de udfører, og hvilke værdifulde oplevelser, de har med beboerne.

BEBOERNES EGNE HISTORIER

Vi arbejder løbende med at afprøve, hvordan frivillige og beboere formidler og kommunikerer på bedste vis. Asylansøgere står f.eks. for at afholde oplæg og præsentationer på skoler, fritidsklubber og til kulturevents. Vi er ved at undersøge, hvordan vi kan arbejde mere målrettet med denne formidlingsmulighed for frivillige og flygtninge.

HISTORIE:

Folk skal forstå mit liv som flygtning

AF: CLAUS SKOVHOLM
Publiseret i Velje Amts Folkeblad d. 02. juni 2017

Foreningen ASIG giver almindelige danskere mulighed for at sætte sig ind i flygtninges liv og omstændigheder.

Jelling: Korslagte arme bliver ofte udskiftet med fugtige tårekanaler, når Jelling Røde Kors-projektet ASIG (Asylum Seekers Information Group) rykker ud til menigheder, ungdomsklubber, skoler og lignende.

Her fortæller en række flygtninge deres historie og svarer på spørgsmål fra nysgerrige og måske skeptiske danskere med den hensigt at give danskere et kendskab til flygtninge og deres situation.

Et af de fem medlemmer af ASIG er 22-årige Goran Azizi, der har været i Danmark i 17 måneder.
Han har boet i forskellige lejre i Mellemøsten i 20 år af sit liv, og det synes han, er en vigtig historie at formidle.

> Jeg ønsker, at folk skal forstå min situation og mit liv som flygtning, **siger Goran Azizi,** der dyrker den kurdiske tro yarsan.

> Når folk snakker om flygtninge, er der ofte fokus på muslimske flygtninge. De snakker ikke om kurdiske iranere. Vi er oversete, **siger Goran Azizi,** der derfor værdsætter muligheden for at fortælle sin historie.

Skal skabe bro

Bag det frivillige projekt står blandt andre Kirsten Stubben, der er aktivitetsleder i ASIG.

Hun oplever, at folk ofte har en forudindtaget skepsis over for flygtninge, som bliver gjort til skamme, når først de får lejlighed til at høre den enkelte flygtnings historie.

> Projektet skal bygge bro mellem flygtninge og danskere. Mange, der aldrig har mødt en flygtning, som deltager i sådant et foredrag, får ofte et helt andet syn på flygtninge, **siger Kirsten Stubben.**

Foto: Claus Skovholm

Kontakt **asylfrivillig@rodekors.dk** hvis nogle af dine frivillige eller beboerne viser evne eller interesse for at formidle, hvordan de oplever deres liv i Danmark.

KONKRETE IDEER TIL LØBENDE SYNLIGHED

Oplæg, foredrag og aktiviteter

Mange steder tager med glæde imod tilbud om oplæg, foredrag eller aktiviteter. Det kan være i diverse klubber, på virksomheders gå-hjem-møder, skoler, efterskoler, uddannelsesinstitutioner, plejehjem, ved kommunale arrangementer mv. Hvis I har ressourcestærke beboere kan de også bidrage med aktiviteter ved kulturevents eller større lejligheder. F.eks. har nogle beboere tilbud madlavningstimer eller haft en shawarmabod ved festivaler.

Deltag på informationsmøder i samarbejde med frivillighedskoordinatoren

Du er uden tvivl den bedste ambassadør for den frivillige aktivitet, når der afholdes informationsmøder til rekruttering af nye frivillige.

Brug Mit Røde Kors

Fortæl om aktiviteten, hvad I laver og hvorfor det gør en forskel, så andre frivilliggrupper i Røde Kors får øje på jer, ser muligheder for at samarbejde og inspireres til at lave samme gode tiltag.

Afhold åbent hus arrangementer i aktiviteterne

Giv interesserede mulighed for at se, hvad I laver, stille spørgsmål og måske være frivillig for en dag.

Røde Kors butikken som platform

Tal med Røde Kors-butikken om den må bruges til at gøre kunderne opmærksomme på det frivillige arbejde på det nærmeste asylcenter. Hav f.eks. et katalog liggende over aktiviteterne og de ledige frivilligjob og sørg for, at de frivillige i butikken ved, hvem de kan henvise til.

Deltag i asylcentrets åbent hus arrangement

Alle Røde Kors asylcentre holder et årligt åbent-hus-arrangement, hvor det er helt oplagt at deltage med en stand eller holde åbent i aktiviteten, så interesserede kan se, hvad I laver.

Informationsstande

Hav informationsstand på f.eks. biblioteker, skoler, uddannelsesinstitutioner, plejehjem, sygehuse, indkøbscentre, sportsarrangementer eller andre lokalt aktive steder og ved lokale arrangementer.

Kobl jer på andres arrangementer

Det kan være ressourcekrævende at lave større arrangementer selv. Udnyt de allerede eksisterende aktiviteter i årets løb – både i den lokale Røde Kors afdeling og i lokalområdet – og benyt de oplagte lejligheder til at fortælle om Røde Kors´ arbejde med asylansøgere. Det kan både være enkeltstående arrangementer, men også steder, hvor der kommer mange mennesker. Det kan f.eks. være: byfester, Kulturnatten og diverse aktiviteter på det lokale frivilligcenter. En gang om året er der Frivillig Fredag i september, hvor der er særligt fokus på frivilligt arbejde.

Røde Kors indsamlingen

En årligt tilbagevendende begivenhed er Røde Kors indsamlingen første søndag i oktober, hvor rigtig mange danskere er i kontakt med Røde Kors. Brug f.eks. mødestederne til at synliggøre den frivillige indsats med asylansøgere. Inddrag gerne asylansøgere og frivillige i indsamlingen.

Brug trykmaskinen

Når I laver tryksager og plakater i Trykmaskinen, får I jeres egne informationer i et format, der skaber genkendelighed. Vær opmærksom på, at der er regler for, hvordan Røde Kors logoet bruges. Læs mere om retningslinjerne på mitrødekors.dk under Dokumenter ≥ Kommunikation.

UDBREDELSE AF RØDE KORS' VÆRDIGRUNDLAG OG FORTALERROLLEN

Hver dag gør Røde Kors en forskel for mennesker i sårbare livssituationer gennem vores forskellige aktiviteter. Men vores indsatser kan ikke altid stå alene. For at gøre den største forskel er det en fordel at arbejde ad flere veje. Udover at afhjælpe sårbarhed her og nu, kan man også søge indflydelse på forhold, der forårsager den. Der kan også være behov for at ændre på de rammer, som påvirker Røde Kors' muligheder for at gøre en indsats. At forsøge at ændre på disse forhold kan blandt andet gøres gennem lokalt og centralt fortalerarbejde.

Ligesom ansatte i Røde Kors påtager frivillige sig Røde Kors' fortalerrolle. I asylarbejdet er fortalerrollen et kernepunkt, som skal fastholdes og styrkes til gavn for alle asylansøgere i Danmark. Her gælder det, at Røde Kors' aktive engagement som frivilligt fællesskab og asyloperatør på den ene side er en forudsætning for, at vi kan fortale på et sagligt og erfaringsbaseret grundlag. På den anden side er dét, at vi fortaler om asylarbejdet en forudsætning for, at Røde Kors fastholder uafhængigheden og vedbliver at skabe merværdi for asylansøgere i Danmark.

Gennem samarbejde frivillig-til-frivillig er I med til at sikre udbredelsen af Røde Kors´ aktiviteter i hele landet, så Røde Kors er til stede overalt for dem, der har brug for os. Ved at fortælle om resultatet og fortælle om de gode historier, er I med til at udbrede kendskabet til Røde Kors. Ved at handle på de behov, I ser, og tale de sårbares sag, udbreder I Røde Kors´ arbejde og sag.

I er Røde Kors´ ansigt udadtil. Jeres lokale engagement er det bedste eksempel på, hvordan vi arbejder for Røde Kors´ vision og efterlever vores værdier. Vi har pligt til at gøre vores viden, erfaringer og iagttagelser gældende i en bredere sammenhæng dér, hvor det er nødvendigt. Vi fortaler på vegne af de sårbare grupper, vi arbejder for, og tager udgangspunkt i de syv principper samt vores viden og erfaring.

Frivillige kan udtale sig som frivillig i Røde Kors eller på et Røde Kors asylcenter. Frivillige kan ikke udtale sig på vegne af Røde Kors.

EN SÆRLIG PLATFORM

Igennem det daglige asylarbejde ser Røde Kors´ frivillige og medarbejdere på nærmeste hold, hvordan lovgivning, rammer og vilkår for asylansøgerne har betydning i praksis. Vi erfarer hurtigt og meget konkret, hvis f.eks. en lovændring får utilsigtede konsekvenser eller overskrider grænser for, hvad der er rimeligt fra et medmenneskeligt synspunkt.

Da langt størstedelen af asylansøgerne i Danmark fra dag ét har berøring med Røde Kors, har vi samtidig et "vindue", hvor vi hurtigt registrerer, hvordan globale situationer og tendenser sætter præg på det nationale asylområde. Vi kan som de første identificere og dokumentere sådanne problematikker og videreformidle dem til de politiske beslutningstagere.

Røde Kors er uafhængigt, forankret i civilsamfundet og varetager en operatørrolle i asylarbejdet. På nogle centre er vi underleverandører til en anden operatør. Vi er en respekteret og landsdækkende organisation, som samtidig er til stede lokalt, og vi er tæt på den enkelte asylansøgers hverdag. Det giver os en særlig platform for at fortale lokalt såvel som nationalt. I evnen til at kombinere fortalerindsatser med konkrete og erfaringsbaserede løsninger på de problemer, vi påpeger, kan vi samtidig håndtere vores rolle som både operatør og underleverandør for staten og kommentator på statslige tiltag på konstruktiv vis.

Du kan læse mere om Røde Kors´ fortalerarbejde på mitrødekors.dk under Dokumenter ≥ Principper, vedtægter og strategier. Tal med din frivillighedskoordinator, hvis du er i tvivl om, hvordan du og de frivillige du er leder for, kan være fortalere for asylansøgere i Danmark.

PRESSE OG EKSTERN KOMMUNIKATION

Det er vigtigt at have gode relationer til lokale og regionale medier. Det er godt at gøre pressen interesseret i at fortælle alle de gode historier om frivilligindsatsen. Al ekstern kommunikation skal ske i samarbejde med frivillighedskoordinatoren, så tal med frivillighedskoordinatoren, inden I kontakter pressen.

DEN GODE HISTORIE

Vinkling er alfa og omega for, at en journalist kan skrive sin historie. Tænk derfor over hvilket budskab, I gerne vil have ud. Budskabet skal helst kunne stå i én sætning: Hvad er det allervigtigste, I gerne vil have, at journalisten skriver om? Ud over en klar vinkel, så kan mange journalister godt lide tal og historier á la "flere og flere bliver frivillige i Røde Kors". Derfor er det altid en god ide at have forberedt lidt tal og fakta, inden I kontakter journalisten.

Derudover kan journalister også godt lide cases – almindelige mennesker, der fortæller historien. Det er derfor en god idé at kunne tilbyde journalisten, at han eller hun kan kontakte en relevant frivillig eller en beboer, der kan være med til at illustrere historien.

Hvis I vil forsøge at få en historie på tv, så husk, at gode billeder er vigtige. Tænk gerne over, hvilke billeder, der kan drive historien frem, så I kan præsentere dem for journalisten på den lokale eller regionale tv-station. Der kan f.eks. være gode billeder i situationer, hvor frivillige er sammen med beboerne – det kunne være spiseaften i caféen eller lektiecafé på skolen. Det er selvfølgelig vigtigt på forhånd at have fået tilladelse til at invitere et tv-hold til aktiviteten, og at beboerne også har samtykket om, at der bliver taget billeder af dem.

SÅDAN KONTAKTER DU JOURNALISTEN

Journalister får utallige pressemeddelelser tilsendt hver eneste dag. Det er derfor en fordel at ringe eller møde personligt op på redaktionen for at gøre opmærksom på den historie, I gerne vil have afsat. Ellers kan den drukne i mængden af andre pressemeddelelser.

Et telefonopkald eller personligt fremmøde er en god måde at huske journalisten på historien, og måske mangler han/hun netop noget at skrive om til næste publikation. At møde op på redaktionen har desuden den fordel, at journalisten får sat ansigt på og måske er mere tilbøjelig til at huske én næste gang.

Hvis der i aktiviteten er en frivillig, som er god til at skrive, kan man også tit være heldig at få en artikel i avisen, man selv har skrevet. Det er nemt for journalisten – og måske manglede der lige den uge lidt stof til lokalavisen.
At opbygge en personlig og god relation til en journalist på den lokale avis er en god investering – både i forhold til at få omtale af jeres frivillige arbejde og tale asylansøgernes sag, men også i forhold til annoncer og hjælp med kampagner.

Hvis du er i tvivl om noget så kontakt gerne asylafdelingens pressemedarbejder.

FORTÆLLINGSBANKEN

I Fortællingsbanken på mitrødekors.dk finder du tekster, billeder, video og præsentationer, der er lige til at bruge, når du skal tale med pressen, skrive på Facebook, holde oplæg, lave en flyer eller forberede et møde. Brug materialet som det er, eller som basis for din egen version. Vær opmærksom på at nævne fotografens navn, når du bruger billederne.

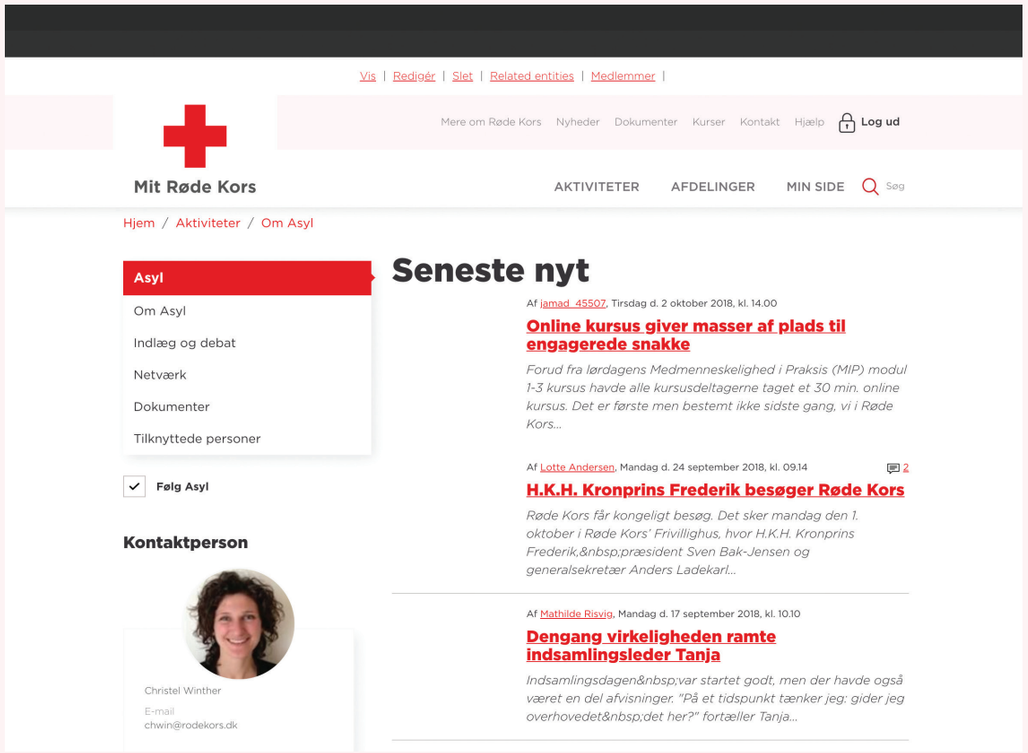
MIT RØDE KORS

Mitrødekors.dk er Røde Kors' digitale fællesskab for frivillige. Her kan I dele nyheder og debattere med andre frivillige – både på asylaktiviteter og andre Røde Kors aktiviteter. Vi anbefaler, at du bruger det digitale fællesskab, da det er her, du kan finde al den information, som du behøver ift. at være frivillig.

Det er også her, du kan kommunikere med andre frivillige fra din aktivitet, lokalafdeling eller forening – og på tværs af hele landet.

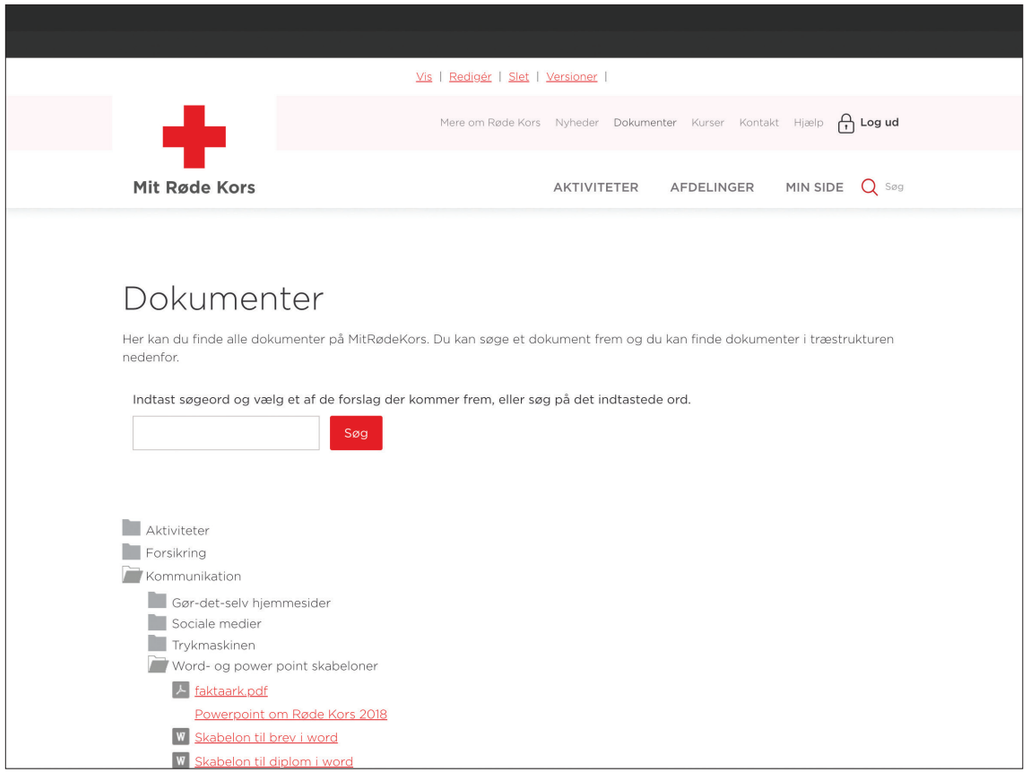
HVAD KAN JEG PÅ MITRØDEKORS.DK

Hvert asylcenter, frivillige repræsentanter og Eftersøgningstjenesten har sit eget netværk. Husk at tilknytte dig netværket for at følge det. Det gør du ved at åbne det pågældende netværk og sætte et flueben i den lille boks i højre hjørne. Du er meget velkommen til at følge flere netværk end dit eget. Det kan eksempelvis være, at nyheder fra integration eller familienetværk kan inspirere dig i det arbejdet med asylaktiviteter.



Mitrødekors.dk giver dig mulighed for:

- At tilmelde dig kurser. Ved at klikke på 'Kurser' øverst på siden, kommer du hurtigt og nemt til kursusudbuddene og kan tilmelde dig det kursus, som du finder interessant. For frivillige i asyl er kurserne kategoriseret under 'Asyl' og 'Fælles sociale aktiviteter' relevante.
- At tilmelde dig særlige temadage.
- At finde skabeloner i Trykmaskinen, så du let kan lave plakater, flyers og annoncer til avisen. Du finder Trykmaskinen i bunden af siden. Brugernavn er 'Asyl' og adgangskode er 'Asyl'.
- At læse relevante nyheder fra din frivillighedskoordinator, andre frivillige eller andre afdelinger i Røde Kors.
- At læse om, hvordan vi forholder os til tavshedspligt og beskyttelse af børn samt finde frivilligaftalen, et sprogtræningsinspirationskatalog, Præsentationspapir for Asyl og meget mere. Du finder det under Aktiviteter ≥ Asyl ≥ Dokumenter
- At deltage i debatter ved at skrive indlæg eller kommentere på andres indlæg

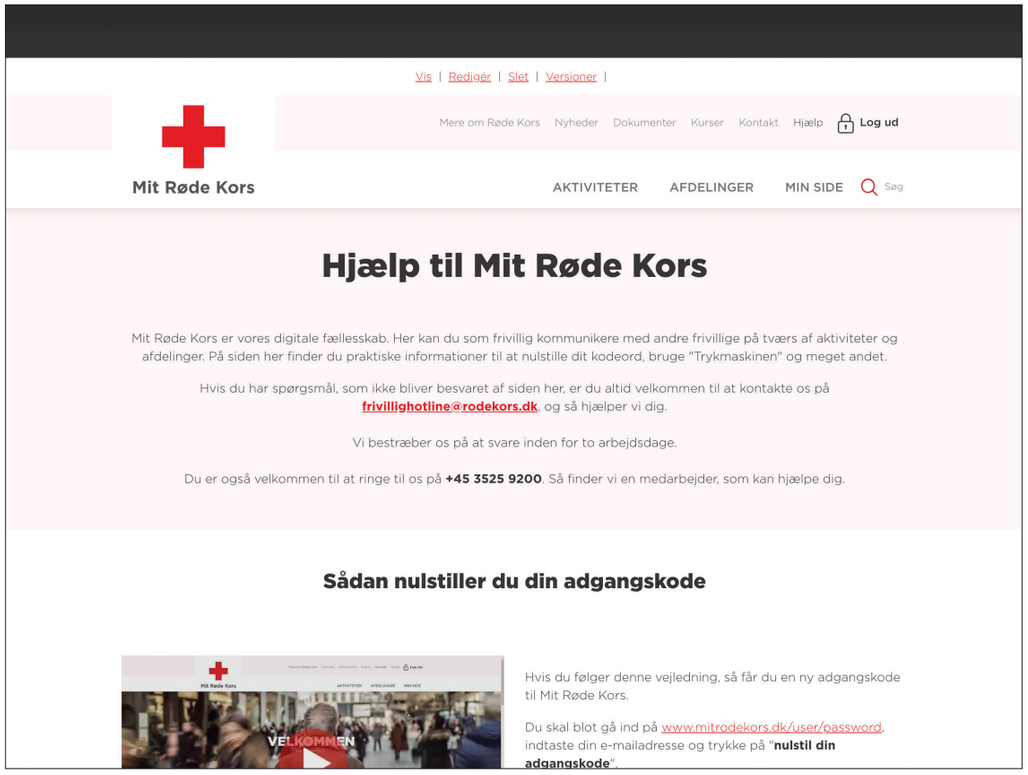


ADGANG OG HJÆLP TIL MITRØDEKORS.DK

Du har adgang til mitrødekors.dk med den mailadresse, du har oplyst i forbindelse med underskrift af din frivilligaftale. Du skulle gerne have modtaget en mail med din personlige adgangskode, som du kan skifte til en, du kan huske. Er du i tvivl om, hvorvidt du har modtaget en adgangskode, så klik på 'Log in' øverst i højre hjørne. Derefter klikker du på 'Få en ny adgangskode'. Hvis der ikke bliver sendt en adgangskode til din mail, skal du tage kontakt til din frivillighedskoordinator, som vil hjælpe dig med at få adgang.

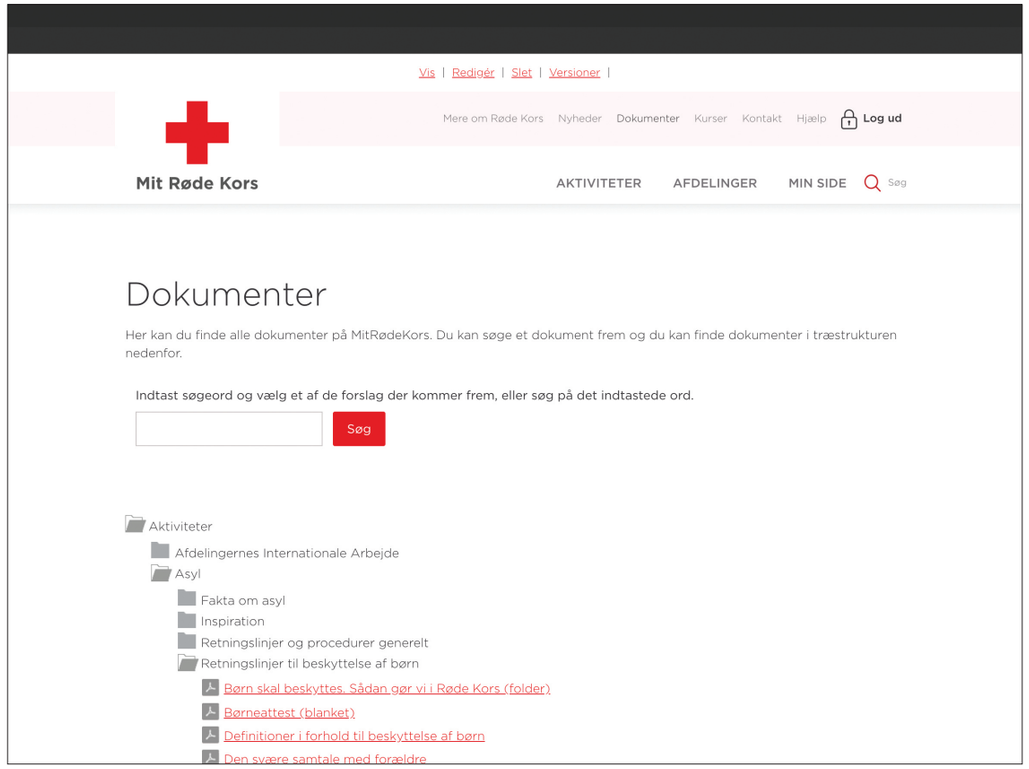
Har du besvær med at benytte dig af de forskellige funktioner, kan du finde hjælp i 'Manual: Sådan bruger du Mit Røde Kors' og de tilhørende video instruktioner. Du finder manualen og videoerne, når du er logget på Mit Røde Kors under fanen 'Hjælp' og 'Sådan bruger du Mit Røde Kors'.

Du kan også få hjælp ved at kontakte frivillighotline@rodekors.dk
eller ringe på tlf.: 3525 9263 (mellem 09.00-14.00 på hverdage).



SKABELONER OG TRYKMASKINEN

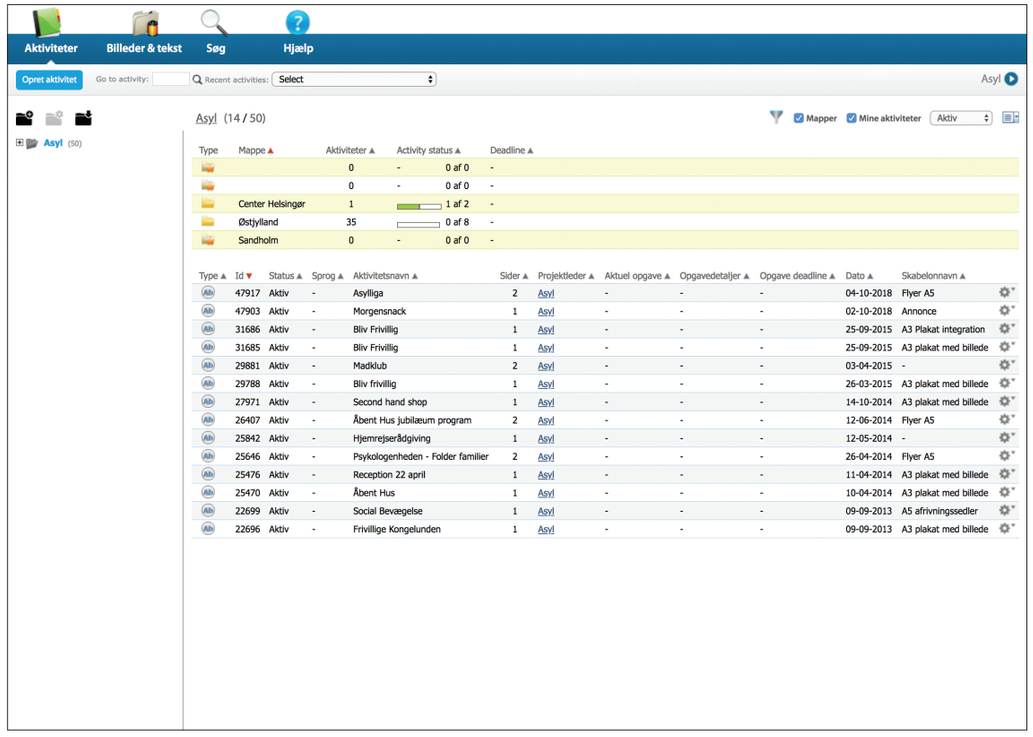
Der er udviklet mange forskellige frivilligværktøjer, såsom skabeloner og præsentationspapirer, der kan bruges, når du skal i kontakt med frivillige, interne og eksterne samarbejdspartnere. De fleste ligger til download og print på mitrødekors.dk under 'Dokumenter'. Her kan du se et udsnit af de mest brugte skabeloner:



Derudover kan du lave dine egne udgaver af flyers, plakater og lign. i vores onlineværktøj Trykmaskinen. Med Trykmaskinen kan du nemt lave publikationer, der ser professionelle og indbydende ud. For at bruge Trykmaskinen kræver det kun, at du har adgang til internettet. På mitrødekors.dk ligger en brugermanual, der forklarer hvordan du bruger Trykmaskinen, og hvor du henvender dig, hvis du får brug for hjælp. Find den under Dokumenter ≥ Kommunikation.

Du finder Trykmaskinen på mitrødekors.dk nederst på siden. Kontakt din frivillighedskoordinator for at få Brugernavn og Password.

I Trykmaskinen skriver du selv teksten, mens systemet laver det tidskrævende arbejde med layout. Du skal blot vælge en af de mange skabeloner, der ligger i Trykmaskinen, og så kan du let sætte tekst og billeder sammen til en flot publikation med dit lokale præg.



Til asylaktiviteter er der skabeloner til at lave:

- Annoncer
- Flyers
- Plakater
- Foldere

Eksempler på disse tryk er:

Du kan også benytte de fleksible skabeloner som bl.a. også inkluderer en afrivningsseddel. Her kan du desuden uploade egne billeder. Det anbefales, at du læser brugermanualen til Trykmaskinen, inden du går i gang.

Når du bruger billeder, der allerede ligger i Trykmaskinen eller er taget af professionelle, skal du være opmærksom på at kreditere fotografen.

HENVISNING OG LITTERATUR

Nyttige links

- **Mit Røde Kors** – det digitale fællesskab – www.mitrødekors.dk
  Her finder du opdateret information, materialer, kontaktoplysninger og alt andet, du har brug for som frivillig i Røde Kors. Du kan få adgang til alle relevante links til værktøjer inddelt efter guidens kapitler ved at gå på mitrødekors.dk.

- **Røde Kors´ hjemmeside** – www.rodekors.dk – har aktuelle nyheder om vores indsatser.

- **Ungdommens Røde Kors** – www.urk.dk – indeholder informationer om URK´s aktiviteter.

Eksterne links om frivillighed

- **Center for frivilligt socialt arbejde** – www.frivillighed.dk
  Her er der mulighed for at finde faglige netværk, tilmelde sig kurser/uddannelse og videndele med frivillige fra andre organisationer og finde artikler om frivillighed.

- **Frivilligrådet** – www.frivilligrådet.dk
  Frivilligrådet er nedsat af socialministeren og medlemmerne er udpeget af denne på baggrund af deres personlige egenskaber. Rådet skal rådgive ministeren og Folketinget om den frivillige sektors rolle og indsats i forhold til sociale udfordringer.

- **FriSe (Frivilligcentre & Selvhjælp Danmark)** – www.frise.dk
  FriSe er landsorganisation for de fleste frivilligcentre og selvhjælpeorganisationer. FriSe arbejder for at fremme frivillighed lokalt og at der er noget at tale med, når livet giver udfordringer.

- **Ingerfair** – www.ingerfair.dk
  Her kan du læse mere om ledelse af frivillige, tilmelde dig kurser og foredrag

- **Led Frivillige** – www.ledfrivillige.dk
  Giver dig redskaber og inspiration til ledelsesopgaven baseret på undersøgelser blandt 'best practice-ledere' og personlig erfaring med ledelse.

Eksterne links om asylansøgere og flygtninge

- **Udlændingestyrelsen** – www.nyidanmark.dk
  Her kan du finde informationer om asylansøgeres vilkår samt oversigt over aktuelle indrejsetal.

- **Dansk Flygtningehjælp** – www.flygtning.dk
  Her kan du finde informationer og aktuelle nyheder om flygtninge

- **Refugees Welcome** – www.refugeeswelcome.dk
  En portal for fortalerarbejde og gratis rådgivning til asylansøgere og flygtninge.

- **Integrationsviden** – www.integrationsviden.dk/nyankomne/1.-asylfase
  Her kan du finde information om asylsystemet samt hvilke rettigheder og pligter man har som asylansøger.

Om Røde Kors

- "Henry Dunant – manden i hvidt", Fleming M. Poulsen´s biografi om Røde Kors´ grundlægger Henry Dunant. Udgivet i 2000.

- "Erindringer fra Solferino", Røde Kors-grundlæggeren Henry Dunants bog om slaget ved Solferino i Italien. Oplevelserne fra slaget var årsagen til, at Dunant grundlagde Røde Kors i 1863. Udgivet i 1996. Bogen er et fotografisk genoptryk af en udgave fra 1936.

- "I medmenneskelighedens tjeneste – Røde Kors i Danmark i 125 år", Jubilæumsavis med artikler, billeder og oversigter over Røde Kors i Danmark gennem de sidste 125 år. Udgivet i 2001.

- "Regler for krig", kort indføring i de internationale humanitære regler i Geneve-konventionerne, hvor Røde Kors´ mandat i krig er nedfældet. Udgivet i 2004.

Om frivillighed og ledelse

- "Frivilligkoordinering – hvorfor og hvordan", af Frederik C. Bol, Jakob M. Hald & Nana G. Alsted (2017)

- "Frivillige skaber livskvalitet. Inspiration til samarbejdet mellem den frivillige verden og det of-fentlige", Ældre Sagen (2014)

- "Ledelse af frivillige – en håndbog", af Rie Frilund Skårhøj og Dorte Kappelgaard (2011)

- "Ledelse af frivillige – et nyt ledelsesbegreb" af Ruth Gøjsen (2015)

- "Motivér den frie vilje – en antologi om fastholdelse og rekruttering af frivillige", Centret for fri-villigt socialt arbejde (2016)

- "Nye redskaber til ledelse af frivillige i praksis", af Rie Frilund Skårhøj og Esther Skov Rygaard (2014)

- "Sådan leder du frivillige i forskellige situationer", af Frederik C. Bol, Julie B. Hunt & Malene Fregil (2017)

Om flygtninge

- "Frivilligt arbejde med traumatiserede flygtninge", en håndbog, Røde Kors (2017)